

公共・学術  一般  
(どちらかに印をしてください)

令和 年 月 日

香芝市教育委員会 様

申請者 住 所

氏 名

印

ふりがな  
担当者  
所 属  
電 話

特別閲覧申込書

香芝市二上山博物館が収蔵する資料に関して、特別閲覧を希望するので申込みます。

記

閲覧希望資料名 所蔵者及び点数			
	(計 点)		
閲覧の区分	<input type="checkbox"/> 熟覧 <input type="checkbox"/> 模写・模造 <input type="checkbox"/> 写真撮影 <input type="checkbox"/> 計測・図面 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
閲覧の目的 (閲覧資料の使用内容 や研究内容など)			
閲覧希望日	第1希望	年	月 日
	第2希望	年	月 日
閲覧希望時間 (9:30~16:30の間で記入)	時 分 から 時 分 まで		
備 考			

\*同伴者がいる場合、備考欄にご記入してください。

\*裏面の利用条件をご確認してください。

[特別閲覧について]

香芝市教育委員会

二上山博物館が収蔵する資料について、特別閲覧（以下「閲覧」という）をご希望される場合は、次の利用条件をご確認のうえ、「特別閲覧申込書」にて教育委員会までお申し込みください。

- (1) 閲覧を希望される場合は、閲覧希望日の2週間以上前までに申込書を提出してください。審査後、担当学芸員からご連絡させていただきます（なお、事前に詳細を詰めてから提出していただいても結構です）。
- (2) 閲覧は博物館開館日の午前9時30分～午後4時30分までとします。
- (3) 閲覧にあたっては、資料の取り扱いに慣れた方のみ許可します。大学生及び大学院生の方は、備考欄に指導教官のご署名・ご捺印をお願いします。
- (4) 閲覧は学芸員の立会が必要です。担当学芸員の指示に従って、事前に十分な打ち合わせをお願いします。
- (5) 模写・模造・撮影等をされる場合は、「香芝市二上山博物館撮影等許可申請書」（第4号様式）の事前申請が必要です。また、あわせて印刷物又はインターネット等に掲載される場合は、「写真掲載許可申請書」（様式自由）が必要です。
- (6) 資料の状態等によっては、閲覧をお断りする場合がありますので、予めご了承ください。
- (7) 万一、破損等の事故があった場合は、損害賠償等を含め申込者に責任を負っていただきます。

その他、ご不明な点がありましたら当館までお問い合わせください。

香芝市教育委員会事務局  
生涯学習課 文化財係  
〒639-0243 奈良県香芝市藤山一丁目17番17号  
香芝市二上山博物館内  
TEL. 0745-77-1700 FAX. 0745-77-1601  
Mail [niyouzan@city.kashiba.lg.jp](mailto:niyouzan@city.kashiba.lg.jp)