

(物品・役務業者申請用)

香芝市及び香芝市上下水道事業競争入札参加資格登録審査(指名願)申請要領

次の要領で令和6年度有効の指名願の受付をしますので、よくお読みのうえ申請してください。【追加受付】

受付対象者	次に掲げる業者(契約を締結する能力を有しない者、破産の申し立てをしている者及び破産者で復権を得ない者を除く。)・営業に関し免許、許可、認可、登録等を必要とする場合は、申請時において当該免許、許可、認可、登録等を受けている者				
受付区分	1. 市内: 主たる営業所が香芝市内の所在地での営業に関する免許、許可、認可、登録等(必要な場合)を受けており、かつ、個人で業を営む者にあつては、令和5年1月1日以降引き続き在住し、本市に納めるべき市税及び国民健康保険料に滞納がなく、法人にあつては、令和5年1月1日以降引き続き主たる営業所を有するもので、法人及びその代表者の納付義務の生じた税等に滞納がない者 2. 市内以外: 上記1以外の者で営業に関する免許、許可、認可、登録等(必要な場合)を受けている者				
受付品目	印刷・写真・事務用品・家具・教材・図書・スポーツ用品・機器類・衣料品・工用材料・車両・燃料類・薬品類 日用品・貸貸用品・消防用品・食料品・役務関係				
受付期間	1. 市内: 令和6年2月5日(月)から令和5年2月16日(金)まで 午前9時~正午、午後1時~午後4時(土曜日・日曜日・祝祭日は除く。) 2. 市内以外: 令和6年2月1日(木)から令和6年2月29日(木)必着まで				
申請方法	1. 市内: 持参のみ(必ず内容の説明できる方が持参し申請してください。) 2. 市内以外: 郵送(受付票を送付しますので、切手を貼り宛先を記入した返信用封筒を同封してください。) ※直接持参された場合、受け取りますがその場での審査は行いません。				
申請場所 送付先	1. 市内: 奈良県香芝市本町1397番地 香芝市役所 会議室棟 第2会議室 2. 市内以外: 〒639-0292 奈良県香芝市本町1397番地 香芝市役所 総務部 管財課 宛 ※表面に「入札参加資格申請書在中」と朱書きで記入して下さい。				
	<table border="1"><thead><tr><th>市内 申請書類</th><th>市内以外 申請書類</th></tr></thead><tbody><tr><td>① 競争参加資格登録審査申請書(物品・役務等)(香芝市様式) ② 営業実績調書(直前2カ年の官公庁及び民間での契約実績) ③ 事業所資格一覧及び従業員資格者名簿 ④ 営業許可書、登録証等(写し) (営業にあたり許可、認可又は登録が必要な業種のみ添付) ⑤ 納税証明書又は完納証明書(写し) ・個人の場合 = 本市に納めるべき市県民税(直近の年分)及び国民健康保険料(直近の年分)に未納額が無い証明 ・法人の場合 = 本市に納めるべき法人市民税(直近の事業年度分)及びその代表者の市県民税(直近の年分)に未納額が無い証明 ⑥ 消費税及び地方消費税について未納額が無い証明(写し) ・個人の場合 = 納税証明書その3又はその3の2 ・法人の場合 = 納税証明書その3又はその3の3 ⑦ 履歴事項全部証明(商業登記簿謄本)(写し)(法人の場合) 住民票(世帯主の記載があるもの)抄本(写し)(個人の場合) ⑧ 誓約書兼承諾書(香芝市様式)</td><td>① 競争参加資格登録審査申請書(物品・役務等)(香芝市様式) ② 営業実績調書(直前2カ年の官公庁及び民間での契約実績) ③ 事業所資格一覧及び従業員資格者名簿 ④ 営業許可書、登録証等(写し) (営業にあたり許可、認可又は登録が必要な業種のみ添付) ⑤ 納税証明書又は完納証明書(写し) ・個人の場合 = 市県民税(直近の年分) ・法人の場合 = 法人市民税(直近の事業年度分) (ただし、支店・営業所等で登録する場合は、その支店・営業所等の法人市民税または市県民税) ⑥ 消費税及び地方消費税について未納額が無い証明(写し) ・個人の場合 = 納税証明書その3又はその3の2 ・法人の場合 = 納税証明書その3又はその3の3 ⑦ 履歴事項全部証明(商業登記簿謄本)(写し)(法人の場合) ⑧ 誓約書兼承諾書(香芝市様式) ⑨ 委任状(本社から受任の場合)(香芝市様式)</td></tr></tbody></table>	市内 申請書類	市内以外 申請書類	① 競争参加資格登録審査申請書(物品・役務等)(香芝市様式) ② 営業実績調書(直前2カ年の官公庁及び民間での契約実績) ③ 事業所資格一覧及び従業員資格者名簿 ④ 営業許可書、登録証等(写し) (営業にあたり許可、認可又は登録が必要な業種のみ添付) ⑤ 納税証明書又は完納証明書(写し) ・個人の場合 = 本市に納めるべき市県民税(直近の年分)及び国民健康保険料(直近の年分)に未納額が無い証明 ・法人の場合 = 本市に納めるべき法人市民税(直近の事業年度分)及びその代表者の市県民税(直近の年分)に未納額が無い証明 ⑥ 消費税及び地方消費税について未納額が無い証明(写し) ・個人の場合 = 納税証明書その3又はその3の2 ・法人の場合 = 納税証明書その3又はその3の3 ⑦ 履歴事項全部証明(商業登記簿謄本)(写し)(法人の場合) 住民票(世帯主の記載があるもの)抄本(写し)(個人の場合) ⑧ 誓約書兼承諾書(香芝市様式)	① 競争参加資格登録審査申請書(物品・役務等)(香芝市様式) ② 営業実績調書(直前2カ年の官公庁及び民間での契約実績) ③ 事業所資格一覧及び従業員資格者名簿 ④ 営業許可書、登録証等(写し) (営業にあたり許可、認可又は登録が必要な業種のみ添付) ⑤ 納税証明書又は完納証明書(写し) ・個人の場合 = 市県民税(直近の年分) ・法人の場合 = 法人市民税(直近の事業年度分) (ただし、支店・営業所等で登録する場合は、その支店・営業所等の法人市民税または市県民税) ⑥ 消費税及び地方消費税について未納額が無い証明(写し) ・個人の場合 = 納税証明書その3又はその3の2 ・法人の場合 = 納税証明書その3又はその3の3 ⑦ 履歴事項全部証明(商業登記簿謄本)(写し)(法人の場合) ⑧ 誓約書兼承諾書(香芝市様式) ⑨ 委任状(本社から受任の場合)(香芝市様式)
市内 申請書類	市内以外 申請書類				
① 競争参加資格登録審査申請書(物品・役務等)(香芝市様式) ② 営業実績調書(直前2カ年の官公庁及び民間での契約実績) ③ 事業所資格一覧及び従業員資格者名簿 ④ 営業許可書、登録証等(写し) (営業にあたり許可、認可又は登録が必要な業種のみ添付) ⑤ 納税証明書又は完納証明書(写し) ・個人の場合 = 本市に納めるべき市県民税(直近の年分)及び国民健康保険料(直近の年分)に未納額が無い証明 ・法人の場合 = 本市に納めるべき法人市民税(直近の事業年度分)及びその代表者の市県民税(直近の年分)に未納額が無い証明 ⑥ 消費税及び地方消費税について未納額が無い証明(写し) ・個人の場合 = 納税証明書その3又はその3の2 ・法人の場合 = 納税証明書その3又はその3の3 ⑦ 履歴事項全部証明(商業登記簿謄本)(写し)(法人の場合) 住民票(世帯主の記載があるもの)抄本(写し)(個人の場合) ⑧ 誓約書兼承諾書(香芝市様式)	① 競争参加資格登録審査申請書(物品・役務等)(香芝市様式) ② 営業実績調書(直前2カ年の官公庁及び民間での契約実績) ③ 事業所資格一覧及び従業員資格者名簿 ④ 営業許可書、登録証等(写し) (営業にあたり許可、認可又は登録が必要な業種のみ添付) ⑤ 納税証明書又は完納証明書(写し) ・個人の場合 = 市県民税(直近の年分) ・法人の場合 = 法人市民税(直近の事業年度分) (ただし、支店・営業所等で登録する場合は、その支店・営業所等の法人市民税または市県民税) ⑥ 消費税及び地方消費税について未納額が無い証明(写し) ・個人の場合 = 納税証明書その3又はその3の2 ・法人の場合 = 納税証明書その3又はその3の3 ⑦ 履歴事項全部証明(商業登記簿謄本)(写し)(法人の場合) ⑧ 誓約書兼承諾書(香芝市様式) ⑨ 委任状(本社から受任の場合)(香芝市様式)				
有効期間	今回の指名願は、令和6年度の1カ年間有効です。				
申請書類の綴じ方	・申請書類はA4サイズとし、ファイル綴じ(A4/2穴/紙製/綴じ具は樹脂製/色指定無)にして、上記の番号順に並べて提出してください。				
その他	・申請書類のうち、香芝市様式は香芝市公式ホームページからダウンロードして使用してください。 ・文字は正確に読みやすい文字で書いてください。申請書の商号又は名称、代表者及び受任者には必ずふりがなを付けてください。 ・受付後、希望分類の追加・変更はできませんので、十分精査のうえ提出してください。(希望分類の取り消しを除く。) ・申請書類のうち、⑤・⑥・⑦の書類については発行日から3ヶ月以内のもの。 ・提出書類に不備がある場合は、受付をしないことがあります。また、仮受付の場合、指定した期日までに、指示した不足書類等の提出がない場合は、競争参加資格登録を行いません。(提出済みの書類は処分します。) ・必要な許可又は事業登録等を証する書類の写しの添付がない場合、当該部分についての登録を行いません。 ・登録審査において、その他必要と認められる書類の提出を求める場合があります。 ・書類審査の結果、資格者は競争参加資格者として登録されますが、当該資格者に発注があるというものではありません。 ・受付は到着順に行います。申請件数が多いため審査に2~3週間掛かる場合がありますのでご了承願います。				

【問い合わせ先: 管財課 TEL0745-44-3338】