

特別徴収税額通知受取方法変更届出書

年 月 日 提出 (宛先) 香芝市長 あて	() 給与支払者 特別徴収義務者 ()	所在地 (住所)	〒										eLTAX利用者ID			
		名称 (氏名)											特別徴収義務者 指 定 番 号	※市区町村ごとに異なります		
		代表者の 職・氏名											担当者 連絡先	係		
		法人番号														
													電話			

※変更項目のみ記入してください

事 項	変 更 前 (旧)		変 更 後 (新)	
特別徴収義務者用 受取方法	<input type="checkbox"/> 電子データ	<input type="checkbox"/> 書面	<input type="checkbox"/> 電子データ	<input type="checkbox"/> 書面
納税義務者用 受取方法	<input type="checkbox"/> 電子データ	<input type="checkbox"/> 書面	<input type="checkbox"/> 電子データ	<input type="checkbox"/> 書面
フリガナ(※)				
通知先 メールアドレス				
変更月	年	月以降		

【注意事項】

- 1 eLTAXを介して給与支払報告書を提出する際に選択した特別徴収税額通知の受取方法やメールアドレスを変更したい場合、必要事項を記入の上、郵送にてご提出ください。
- 2 「電子データ」を選択した場合は、**必ず通知先メールアドレスを記入してください**。電子署名を付与した特別徴収税額通知データのみ送信し、書面による通知書は送付しません。
- 3 「書面」を選択した場合は、書面による通知書のみ送付し、電子データによる通知は送信しません。
- 4 通知先メールアドレスは誤読を避けるため、はっきりと記入してください。

(※)手書きの場合は紛らわしい英文字、数字はフリガナも付けていただきますよう、お願い申し上げます。

例: O(大文字オー) o(小文字オー) 0(ゼロ) / I(大文字アイ)、i(小文字エル)、1(イチ) / q(小文字キュー)、9(キュウ) / - (ハイフン) _ (アンダーバー) など

【特別徴収税額通知の受取方法等変更届の提出期限】

- ・ 特別徴収税額決定通知(年度当初に送付)→**毎年3月31日(休日の場合は翌開庁日)までに到着するよう提出**
- ・ 特別徴収税額変更通知(年度当初以降に送付)→**毎月変更月の前月10日(休日の場合は翌開庁日)までに到着するよう提出**