

(別様式2)

事業計画書

《 応募時点において、 創業済み、 創業前 》

(1) 応募者の概要等(項目を確認の上、記載してください。選択項目は、該当するものに☑してください。)

① 応募者

9	ふりがな 氏名 (代表者氏名)	かしば たろう 香芝 太郎	性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日 (年齢)	<input type="checkbox"/> 大正、 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和、 <input type="checkbox"/> 平成 〇〇年〇月〇〇日(〇〇歳)
	(5/8以降に創業済みの場合) 会社名				法人番号	
10	連絡先住所等	〒639-0292 奈良県香芝市本町1397番地			本事業創業 直前の職業	<input type="checkbox"/> 1. 会社役員 <input type="checkbox"/> 2. 個人事業主 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 会社員 <input type="checkbox"/> 4. 専業主婦・主夫 <input type="checkbox"/> 5. パートタイマー・アルバイト <input type="checkbox"/> 6. 学生 <input type="checkbox"/> 7. その他()
		TEL	0745-76-2001			
		FAX	0745-78-3830			
		E-mail	syoukou@city.kashiba.lg.jp			
12	本事業以外の事業 経営経験	<input checked="" type="checkbox"/> 事業を経営したことがない。(募集期間内の創業含む。) <input type="checkbox"/> 事業を経営したことがあり、現在もその事業を続けている。 ↳ 事業形態 [<input type="checkbox"/> 個人事業、 <input type="checkbox"/> 会社、 <input type="checkbox"/> 企業組合・協業組合、 <input type="checkbox"/> 特定非営利法人] 事業内容 [] ※応募事業と類似の事業の場合は、差別化している点を「(2) 事業内容2. 事業の具体的な内容」に記載してください。 <input type="checkbox"/> 事業を経営していたが、既にその事業をやめている。(やめた時期: <input type="checkbox"/> 昭和・ <input type="checkbox"/> 平成・ <input type="checkbox"/> 令和 年 月)				
13	職歴	<input type="checkbox"/> 昭・ <input checked="" type="checkbox"/> 平・ <input type="checkbox"/> 令20年 4月	㈱〇〇 新商品開発部(〇〇の開発等に従事)に4年間勤務			
		<input type="checkbox"/> 昭・ <input type="checkbox"/> 平・ <input type="checkbox"/> 令 年 月				
		<input type="checkbox"/> 昭・ <input type="checkbox"/> 平・ <input type="checkbox"/> 令 年 月				
		<input type="checkbox"/> 昭・ <input type="checkbox"/> 平・ <input type="checkbox"/> 令 年 月				

② 実施形態

	開業・法人設立日 (予定日)	令和 6年〇〇月〇〇日 (補助事業期間内に開業又は法人設立を行う必要があります。)			
14	事業実施地 (予定地)	〒639-0000 奈良県香芝市〇〇〇1-1-1		事業形態	<input type="checkbox"/> 1. 個人事業 ↳ <input type="checkbox"/> 補助事業期間中の 法人化も検討している <input checked="" type="checkbox"/> 2. 会社設立 ↳ <input checked="" type="checkbox"/> 2-1 株式会社 <input type="checkbox"/> 2-2 合名会社 <input type="checkbox"/> 2-3 合資会社 <input type="checkbox"/> 2-4 合同会社 <input type="checkbox"/> 3. 組合設立 ↳ <input type="checkbox"/> 3-1 企業組合 <input type="checkbox"/> 3-2 協業組合
15	主たる業種 (日本標準産業分類細 分類を記載)	細分類名: 酒場、ビヤホール コード(4桁): 7651			
16	資本金又は 出資金 (会社・組合)	3,000千円 (うち大企業からの出資: - 千円)			
	株主又は 出資者数 (会社・組合)	1名 (うち大企業からの出資: - 名)			
	役員・ 従業員数	合計	4名	内訳	①役員: (法人のみ) 1名 (うち大企業の役員又は職員を兼ねている者: 0名) ②従業員: 1名 ③パート・アルバイト: 2名
	事業に要する許認可・免許等 (必要な場合のみ記載)	許認可・ 免許 等名称	食品営業許可証 防火対象設備使用開始届 深夜酒類提供飲食店営業開 始届	取得見 込み時 期	令和〇年〇月〇日 令和〇年〇月〇日 令和〇年〇月〇日

各項目について記載内容が多い場合は、行数を適宜増やしてください。

(2) 事業内容 (事業全体について、詳しく記載してください。枠に収まらない場合は適宜広げてください。複数ページなっても構いません。)

1. 創業の動機・きっかけ、将来の展望

①本市で創業する理由

17 事業計画書の記入要領 (手引き) に則して記入してください。

②本事業の動機・きっかけ等

18 事業計画書の記入要領 (手引き) に則して記入してください。

③本事業の将来の展望・ビジョン

19 事業計画書の記入要領 (手引き) に則して記入してください。

④本事業の知識、経験、人脈、熱意

20 事業計画書の記入要領 (手引き) に則して記入してください。

2. 事業の具体的な内容(フランチャイズ契約を締結し、行う事業ですか → はい・いいえ)

①事業の内容を簡潔・明瞭に記載してください。

21 事業計画書の記入要領 (手引き) に則して記入してください。

②主要顧客層とターゲット

22 事業計画書の記入要領 (手引き) に則して記入してください。

各項目について記載内容が多い場合は、行数を適宜増やしてください。

③顧客または取引先にリピートしてもらうための売り（強み）

23

事業計画書の記入要領（手引き）に則して記入してください。

④商品・サービスの具体的内容と価格帯

24

事業計画書の記入要領（手引き）に則して記入してください。

⑤販売促進の手段・方法

25

事業計画書の記入要領（手引き）に則して記入してください。

⑥事業実施地が未定の場合、香芝市のどのような場所（地域）で創業を望むか

26

事業計画書の記入要領（手引き）に則して記入してください。

⑦人員及び組織体制および従業員育成方針

27

事業計画書の記入要領（手引き）に則して記入してください。

⑧課題・問題点 ※経営資源（創業者自身）が不足しているところを記載してください。

28

事業計画書の記入要領（手引き）に則して記入してください。

3. 本事業全体に係る資金計画（新事業の立ち上げ（準備から補助事業期間の終了までの間）に必要な全ての資金と調達方法を記載してください。）

（単位：千円）

必要な資金		金額	調達の方法	金額
29 設備資金	(内容) 保証金	500	自己資金	3,000
	店舗内装工事	1,000	金融機関からの借入金 (調達先) 〇〇銀行〇〇支店	3,000
	〇〇、〇〇等の機械装置	1,000		
	〇〇、〇〇等の備品	500	その他（本事業の売上金、親族からの借入金等） (内容) 売上からの充当（主に〇〇の売上）	3,000
設備資金の合計		3,000	親族からの借入	3,000
30 運転資金	(内容) 人件費（〇名、〇か月）	4,500	補助金交付希望額 （（4）経費明細表(C)の額と一致。補助金は補助事業期間終了後に検査を経てお支払する形となりますので、補助金支払いまでの間、応募者ご自身で補助金交付希望額相当額を手当していただく必要があります。その手当方法について、下表《補助金交付希望額相当額の手当方法》に記載してください。）	1,000
	店舗家賃（〇か月）	1,600		
	商品仕入（〇か月）	3,000		
	光熱費	390		
	旅費交通費	100		
広告宣伝費	100			
その他（主に〇〇）	310			
運転資金の合計		10,000		
合計		13,000	合計	13,000

【金融機関からの外部資金の調達見込みについて】

＜必須要件＞

- 既に調達済み
- 補助事業期間中に調達見込みがある
- 将来的に調達見込みがある

《補助金交付希望額相当額の手当方法》（単位：千円）

方法	金額
自己資金	
金融機関からの借入金（調達先：〇〇銀行〇〇支店）	1,000
その他（調達先：）	
合計額（（4）経費明細表(C)の額と一致）	1,000

4. 事業スケジュール（補助対象経費とする支出内容については、全て記載してください。）

実施時期	具体的な実施内容・投資（支出）計画
31 1ヶ月目	〇年〇月 店舗改装準備
2ヶ月目	〇年〇月 仕入先・外注先との打合せ（〇〇に係る調整）
3ヶ月目	〇年〇月 広報戦略の練り直し（税理士〇〇氏に相談）
4ヶ月目	〇年〇月 店舗改装工事期間
5ヶ月目	〇年〇月 PR活動（〇〇を活用）
6ヶ月目	〇年〇月 改装オープン
7ヶ月目	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
8ヶ月目	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
9ヶ月目	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
10ヶ月目	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

各項目について記載内容が多い場合は、行数を適宜増やしてください。

1 1ヶ月目	○○○○○○○○○○○○○○○○
1 2ヶ月目	○○○○○○○○○○○○○○○○
2年目	○○○○○○○○○○○○○○○○
3年目	○○○○○○○○○○○○○○○○
4年目	○○○○○○○○○○○○○○○○
5年目	○○○○○○○○○○○○○○○○
6年目	○○○○○○○○○○○○○○○○

5. 販売計画

	取引先名称	取引先所在地
32 顧客層 又は 販売先	サラリーマン（40～50代）	
仕入先	○○商店	○○市○○町○○番地
	（株）○○○○	○○市○○○-○-○
外注先		

6. 売上・利益等の計画

33	1年目 (R2年7月～R2年12月期)	2年目 (R3年1月～R3年12月期)	3年目 (R4年1月～R4年12月期)	4年目 (R5年1月～R5年12月期)	5年目 (R6年1月～R6年12月期)	6年目 (R7年1月～R7年12月期)
(a) 売上高	15,000 千円	17,000 千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円
(b) 売上原価	5,000 千円	5,500 千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円
(c) 売上総利益 (a-b)	10,000 千円	11,500 千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円
(d) 販売管理費	8,000 千円	8,500 千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円
営業利益 (c-d)	2,000 千円	3,000 千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円	○○○千円
従業員数	3人 (うちパート・アルバイト2人)	4人 (うちパート・アルバイト3人)	○人 (うちパート・アルバイト0人)	○人 (うちパート・アルバイト0人)	○人 (うちパート・アルバイト0人)	○人 (うちパート・アルバイト0人)
積算根拠	○○○○○○○ ○○○○○○○ ○○○○○○○	○○○○○○○ ○○○○○○○ ○○○○○○○	○○○○○○○ ○○○○○○○ ○○○○○○○	○○○○○○○ ○○○○○○○ ○○○○○○○	○○○○○○○ ○○○○○○○ ○○○○○○○	○○○○○○○ ○○○○○○○ ○○○○○○○

各項目について記載内容が多い場合は、行数を適宜増やしてください。

(3) ビジネスプランコンテストの受賞や他の補助金等の実績説明 (該当案件がある場合のみ記載)

<ビジネスプランコンテストの受賞実績>

<他の補助金等の交付を受けた実績>

34	①コンテストの名称	〇〇ビジネスコンテスト
	②主催/後援	〇〇信用金庫/〇〇市
	③受賞した内容	〇〇〇〇〇賞
	④受賞時期	平成29年10月

	①補助金・委託費名称	「実施中」〇〇〇補助金	35
	②事業主体(関係省庁等)	〇〇省	
	③テーマ名	〇〇〇〇に係る研究	
	④実施時期/補助金等金額	H28.10~H29.9 / 3,000千円	

(4) 経費明細表 (「(2) 事業内容 3. 本事業全体に係る資金計画」の設備資金及び運転資金の内容の中から、補助事業期間中に補助対象とするものを記載してください。)
(単位:円)

36	経費区分	費目	補助対象経費		補助金 交付希望額 (B×1/2以内)	「補助対象経費(消費税 込)」に係る積算基礎
			(消費税込)	(消費税抜)		
	I 人件費	(1) 人件費	4,500,000	4,500,000		・従業員1名 月給〇〇円 ・パート2名 時給〇円×〇時間 ×〇日数×〇人=〇〇円
	II 事業費	(1) 店舗等借入費	1,400,000	1,296,296		・月額〇円×〇か月=〇〇円
		(2) 設備費	2,500,000	2,314,814		・内装工事 〇円 ・機械装置(△△) 〇円 ・備品(△△) 〇円
		(3) 広報費	1,000,000	925,925		・チラシ印刷〇円/部×〇部=〇〇 円 ・〇〇紙への広告掲載〇円×〇 回=〇円
		(II 事業費小計)	4,900,000	4,537,035		
	合計		(A) 9,400,000	(B) 9,037,035	(C) 1,000,000	

各項目について記載内容が多い場合は、行数を適宜増やしてください。

(別様式4)

(特定創業支援等事業の証明書が発行されていない場合、また、補助事業期間中に特定支援等事業を受ける見込みがある場合、本確認書の添付により令和6年度香芝市創業促進補助金に申請可能となります。)

38 令和 6年〇〇月〇〇日

香芝市長 福岡 憲宏 様

39 住 所：(〒639-0292)
奈良県香芝市本町 1397 番地
氏名〈代表者氏名〉： 香芝 太郎

令和6年度 香芝市創業促進補助金に係る
認定連携創業支援等事業者による特定創業支援等事業の支援を受ける計画確認書

令和6年度香芝市創業促進補助金に対する応募を行うに当たり、下記1. 及び下記2. のとおり産業競争力強化法第2条24項第1号に規定する認定特定創業支援等事業を受けることを誓約いたします。万一これに違約したときは、交付取消並びに既に交付された補助金を返還いたします。

記

- 40 1. 特定創業支援等事業
- 1) 経 営 (支援事業者名： 〇〇銀行〇〇支店)
 - 2) 財 務 (支援事業者名： 〇〇〇会)
 - 3) 人材育成 (支援事業者名： 〇〇〇会)
 - 4) 販売方法 (支援事業者名： 〇〇〇会)
- ※別途、支援内容が確認できる資料があれば、添付いただくことは可能です。
※支援事業者については、募集要項、17ページ「認定連携創業支援等事業者」から記載ください。

- 41 2. 「1. 特定創業支援等事業」の支援時期(※支援を受ける予定の方は補助事業期間中に支援を受け「認定連携創業支援等事業者による支援証明書」を発行してもらう必要があります。)を記載ください。

(支援時期)

- 1) 令和 6年 5月20日 ~ 令和 6年 6月20日
- 2) 令和 6年 5月20日 ~ 令和 6年 6月20日
- 3) 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- 4) 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇〇年〇〇月〇〇日