

G ビズ ID のアカウント作成方法（郵送書類での申請）

※法人代表者のマイナンバーカードによる申請については、「https://gbiz-id.go.jp/top/apply/prime_online.html」をご確認ください。

電子申請届出システムをご利用されるためには、G ビズ ID アカウントの取得が必須です。

G ビズ ID ホームページのトップ画面からアカウントを作成してください。電子申請届出システムで利用できる G ビズ ID のアカウント種類は、「gBizID プライム」と「gBizID メンバー」です。（「gBizID エントリー」ではご利用頂けません。）

G ビズ ID のアカウント作成画面

The screenshot shows the gBizID homepage with the following callouts:

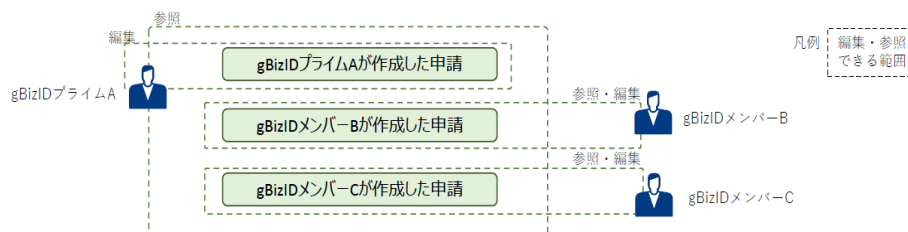
- アカウント情報を変更する場合はこちら**
※登録情報が確認できます。
- 電子申請業務の委任を受けたい場合、委任を行いたい場合はこちら**
- gBizIDプライムを作成する場合はこちら**
- gBizIDエントリーを作成する場合はこちら**
※gBizIDエントリー作成後に、gBizIDプライムに変更することもできます。

1.電子申請届出システムにおける G ビズIDについて

1-2.G ビズIDのアカウントごとの違い

G ビズ IDには次の3種類のアカウントがあります。アカウント種別ごとに申請情報の編集・参照範囲が異なります。

アカウント種別	gBizIDエントリー	gBizIDプライム	gBizIDメンバー
編集範囲	※本システムの利用にあたっては使用しません	自身が作成した申請を編集できます。	自身が作成した申請を編集できます。
参照範囲		自身または配下のすべてのgBizIDメンバーが作成した申請を参照できます。	自身が作成した申請を参照できます。



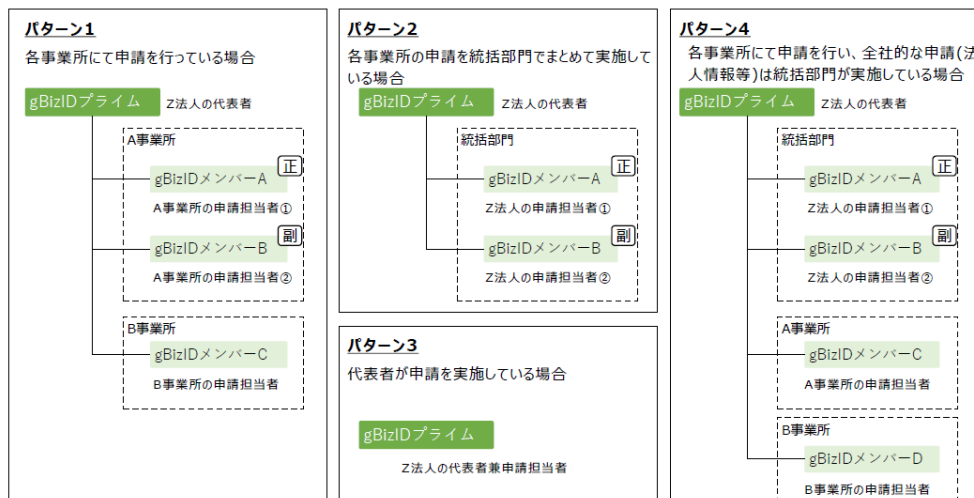
注意事項

gBizIDメンバー間で相互編集・参照できません。申請情報共有の場合は、gBizIDプライムまたは担当のgBizIDメンバーが申請届出データ・添付ファイルを出力して、本システム外で共有をおこなってください。

1.電子申請届出システムにおけるG BizIDについて

1-3.本システムにおけるG BizIDの利用パターン例

本システムを利用するにあたり、以下のようなG BizIDの利用パターンが考えられます。G BizIDの運用にあたり参考にしてください。



5

アカウントを持っていないかたが gBizID プライムのアカウントを作成する手順です。また、郵送での書類審査は原則、2週間程度かかります。ご注意ください。

1 【事前に】

gBizIDプライムの作成は次のものがが必要です。

①スマートフォンもしくは携帯電話
ワンタイムパスワードをSMSで受信します。

②印鑑（登録）証明書と登録印
申請書に押印の後、印鑑（登録）証明書と共に運用センターに送付します。

法人	印鑑証明書※	代表者印
市区町村発行のもの		

注意：発行日より3ヶ月以内の原本
※年金基金、健康保険組合の方は印鑑証明書に掲載必須の項目があります。下記ファイルを参照し、作成してください。
【ファイルの掲載場所】
「TOPページ」→「利用者向けマニュアル」ページの【年金基金/健康保険組合向け様式】の下「印鑑証明書フォーマット」

2



① G Biz I DのTOPページ
<https://gbiz-id.go.jp>
の「gBizIDプライムID作成」ボタンを押下します。

3



①アカウントID（メールアドレス）を入力してください。

②入力できたら「次へ」をクリックしてください。

※アカウントID（メールアドレス）の受信設定について
「support@gbiz-id.go.jp」からのメール、もしくはドメイン「gbiz-id.go.jp」を受信可能な状態にしてください。

4

①メールアドレスを確認します。

②間違いなければ「OK」ボタンをクリックします。

5

①登録したメールアドレスにワンタイムパスワードが届きます。

件名：【GビズID】ワンタイムパスワードの通知

②届いたワンタイムパスワードを入力します。

③「OK」ボタンを押下します。

- ✓ メールに記載されているワンタイムパスワードを30分以内に入力してください。期限内に入力されなかった場合、はじめからやり直していただく必要があります。
- ✓ メールが届かない場合、入力いただいたメールアドレスに誤りがある可能性があります。お手数ですが初めからやり直してください。

6-A(1)

法人の場合

①各項目を入力してください。

※「法人名」、「所在地」は、法人番号を入力し

「法人情報取得」ボタンをクリックすると情報取得できます。

※ 法人番号が不明な時は「国税庁法人番号公表サイト」（法人番号入力欄下のリンク先）で検索できます。

②全ての項目が印鑑証明書の記載と一致していることを確認し、「次へ」をクリックしてください。（法人番号、フリガナを除く）

※ 印鑑証明書には「法人等番号」が印字されているため、法人番号は桁数が一致しません。また、一部法人においては番号自体が異なる場合があります。

注意：印鑑証明書の記載と異なっている場合は、書類不備とみなされ審査に通りませんので、ご注意ください。

6-A(2)

①各項目を入力してください。

※「利用者氏名」、「利用者生年月日」は、前頁の基本情報と一致している必要がありますので「基本情報をコピー」をクリックしてください。

※ 連絡先住所と基本情報の住所が同一の場合は「基本情報をコピー」をクリックしてください。審査不備となった場合は、こちらの住所へ送付されます。

②入力できたら「次へ」をクリックしてください。

gBiz1Dプライム申請書作成 アカウント情報登録

メールアドレス登録	基本情報	利用権限情報	アカウント情報
確認	確認/入力		

SMS受信用電話番号は、G Biz1D利用開始の本人確認（ワンタイムID）のパスワードの通知に利用いたします。ご本人にてSMSの受信が可能な番号を登録してください。

1項目につき1回まで、申請書作成ボタンを押下してください。

既にアカウントIDをお持ちの方は、アカウント申請書作成できませんので、アカウントの所持状況を確認の上お申し込みください。

※不備がある場合、審査に時間がかかる場合がありますので、ご注意ください。

アカウント情報

アカウントID（メールアドレス）

SMS受信用電話番号

ハイフンなしで入力してください

※数字のみ入力してください

※数字（0～9）と半角英字（A～Z）を任意で組み合わせ（例：00000000、A0000000、0000000A）の10桁の英数字を入力してください

※SMS受信用電話番号について
ショートメッセージサービスを受け取れる、
携帯番号、スマートフォンの電話番号を
記載してください。

利用規約

(強制)

第1条 この利用規約は以下「本利用規約」という。は、当サイトから（以下「本サービス提供書」という。）が提供するウェブサービス（以下「本サービス」という。）の利用に際して、本サービスの提供者である当社と利用者との間の権利義務関係を定めることにより締結される。

第2条 本サービスの利用者は、本利用規約に同意した上で、本利用規約の規定を遵守して本サービスを利用するものとします。

☐ 規約に同意する ①

戻る 次へ ②

[illegible]

- ①申請内容を確認します。
- ②問題なければ「OK」ボタンを押下します。

申請書作成 (情報入力)	申請書作成 (情報確認)	書類送付
※申請はまだ完了していません。 必要書類を送付いただき、審査完了ののち、登録いただいたメールアドレスに連絡いたします。また、審査には一定の期間を要します。 申請書をダウンロードしてください。 また、申請書は印刷の上、印鑑（登録）証明書の印鑑を押印いただき、印鑑（登録）証明書（一通）とあわせてGビジネス運用センターに郵送してください。 なお、ダウンロードした申請書は大切に保管してください。		
申請書ダウンロード		①

- ①「申請書ダウンロード」ボタンを押下します。
- ②表示された申請書を印刷します。



gBizID プライム 登録申請書

①作成日を記入する

②代表者印を押印する

③記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は記入します。

- ①「作成日」欄に作成日を手書きで記入します。
- ②「実印欄」に法人の場合は「印鑑証明書」の代表者印、~~個人の場合は「印鑑登録証明書」の実印~~を押印します。
- ③記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は「連絡先担当者情報」欄を記入します。
- ④原本を下記送付先まで送付します。（申請書類はコピーして保管してください。）

- ①「作成日」欄に作成日を手書きで記入します。
- ②「実印欄」に法人の場合は「印鑑証明書」の代表者印、~~個人の場合は「印鑑登録証明書」の実印~~を押印します。
- ③記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は「連絡先担当者情報」欄を記入します。
- ④原本を下記送付先まで送付します。（申請書類はコピーして保管してください。）

種別	申請に必要な書類
法人	・gBizIDプライム登録申請書(法人) ・印鑑証明書 発行日より3ヶ月以内の原本 法務局発行のもの コピー不可

【注意】

- ・手書き修正された申請書は無効となります。
- ・印刷後、記載内容に誤りがあった場合は、再度申請を行ってください。
- ・送付した申請書類は、審査の結果、申請が却下された場合をのぞき、原則返却は行いません。

【送付先】

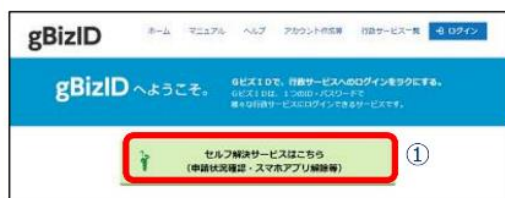
〒530-8532 G BizID運用センター宛

【送付先に関するご注意とお願い】

- ・郵便番号（個別番号）と宛名のみの記載で届きます。
- ・郵便料金は通常郵便物と同じです。
- ・郵便番号（個別番号）は日本郵便のみの取り扱いとなります。
- ・宅配業者などのサービスはご利用できません。



申請書の審査状況が確認できます。



- ① G Biz I Dウェブサイトトップページの 一番上にある「セルフ解決サービスはこちら（申請状況確認・スマホアプリ解除等）」ボタンを押下します。



- ② アカウントセルフ解決サービスの「申請状況を知りたい」ボタンを押下します。

13

申請時に入力したアカウントID（メールアドレス）と、代表者の生年月日又はSMS受信用電話番号を使用して検索します。

- ①アカウントID（メールアドレス）を入力します。
- ②入力する項目を選びます
- ③②で選択した項目を入力します。
- ④「確認」ボタンを押下します。

14

- ①申請時に発行された申請書IDが表示されます
- ②審査状況が表示されます

※申請から一定期間過ぎたものは表示されません

申請状況	内容
郵便到着待ちです	申請書類受領後、審査開始となります。
現在審査中です	gBizIDプライム登録申請受付のお知らせメール到着までしばらくお待ちください
gBizIDプライム登録申請が承認されました	gBizIDプライム登録申請受付のお知らせメールが送信されています。 ※手順15へ進んでください
申請は否認されています	書類に不備があり、返送手続きが行われています。不備の内容については到着した書類をご確認ください。

15

- ①申請に不備がなければ、原則2週間以内に、次のメールが到着します。

件名：【GビズID】gBizIDプライム登録申請の受付のお知らせ

- ②メールに記載されているURLをクリックすると、登録したSMS番号にワнтаイムパスワードが送付されます。

※メールに記載されている有効期限内にURLをクリックしてください。

16

- ①登録したSMS番号にワнтаイムパスワードが届きます。
- ②届いたワнтаイムパスワードを入力します。
- ③「OK」ボタンを押下します。

①<SMS例>
ワнтаイム
パスワード
123456



17

- ①これから利用するパスワードを設定します。「パスワード」および「パスワード（確認用）」を入力します。
- ②「OK」ボタンを押下します。

※パスワードポリシーは以下の通りです。

- ・半角英数字等で8文字以上
- ・パスワードの連続間違い10回で、パスワードロックをする
- ・使える文字種
半角英数字、半角スペース、半角記号
! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [\] ^ _ ` { | } ~
- ・単純なパスワードについては、セキュリティの観点から登録できません。

※1～17の流れはマニュアル作成時点のもので、ウェブサイト改修等により実際の表示は異なる場合があります。

☎ 電話でのお問合せ

0570-023-797

【受付時間】9：00～17：00（土・日・祝日、年末年始を除く）

※お間違えのないよう十分にご確認ください。

※音声ガイダンスに沿って、お問合せの内容をお選びください。

アカウントを持っていないかたが gBizID メンバーのアカウントを作成する手順です。gBizID メンバーを作成する前に、gBizID プライムを作成する必要があります。この作業は、gBizID プライムと gBizID メンバーそれぞれの端末での作業が必要です。

1 【事前に】

gBizIDメンバーの作成は**gBizIDメンバー用のスマートフォンもしくは携帯電話が必要です。**
ワンタイムパスワードをSMSで受信します。

gBizIDメンバーの作成方法は2種類あり、本手順はBの手順です。

gBizID
エントリー

→

gBizID
メンバー

A 既に存在するアカウントをgBizIDメンバーにする。

アカウント無

→

gBizID
メンバー

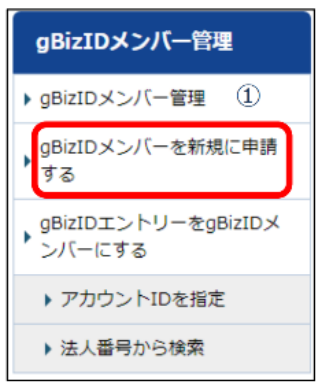
B 新規作成。(本手順)

2 gBizIDプライムの操作



① Gビズ I DのTOPページ
<https://gbiz-id.go.jp>
の「ログイン」ボタンを押下し、ログインします。

3 gBizIDプライムの操作



① 左メニューの「gBizIDメンバーを新規に申請する」リンクを押下します。

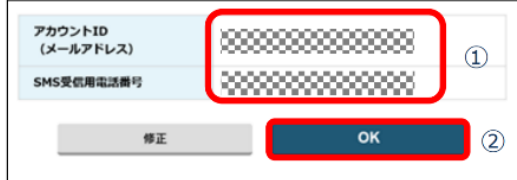
4 gBizIDプライムの操作



① gBizIDメンバーとして登録するメールアドレスを入力します。
② gBizIDメンバーとして登録するSMS番号を入力します。
③ 「登録」ボタンを押下します。
※「既に登録済みです」と表示される場合は、入力したメールアドレスが、既にGビズ I Dに登録されています。

※アカウントID（メールアドレス）について
support@gbiz-id.go.jp
からのメールを受信できるようにしておいてください。
※SMS受信電話番号について
ショートメッセージサービスを受け取れる、携帯番号、スマートフォンの電話番号を記載してください。
PHSはご利用いただけません。

5 gBizIDプライムの操作



① 表示内容を確認します。
② 誤りがなければ「OK」ボタンを押下します。
「OK」ボタンを押下すると、入力したメールアドレスに、メールが送信されます。

6

gBizIDメンバーの操作

件名：【GbizID】アカウント情報登録手続きURLのお知らせ

メール文

① URL

①メールに記載されているURLをクリックすると、次の画面が表示されます。

※メールに記載されている有効期限内にURLをクリックしてください。

7

gBizIDメンバーの操作

ワンタイムパスワード入力

アカウントID

ワンタイムパスワード

OK

①登録したSMS受信用電話番号にワンタイムパスワード（6桁）が送付されます。

②届いたワンタイムパスワードを入力します。

③「OK」ボタンを押下します。

①<SMS例>ワンタイムパスワード123456

8

gBizIDメンバーの操作

gBizIDメンバーアカウント情報登録画面

①

②

①各項目を入力してください。

②「登録」ボタンを押下すると、次画面に遷移します。

9

gBizIDメンバーの操作

アカウント利用情報

①

①入力情報を確認します。

10

gBizIDメンバーの操作

GbizIDサービス利用規約

①

②

①規約を確認いただきましたら、チェックボックスにチェックをします。

②「OK」ボタンを押下すると、登録が完了し、登録完了のメールがgBizIDプライムのアカウント宛に送信されます。

11

gBizIDプライムの操作

件名：【GbizID】アカウント登録完了のお知らせ

メール文

①登録完了のメールがgBizIDプライムに届き、手続きは完了となります。

※1～10の流れはマニュアル作成時点のもので、ウェブサイト改修等により実際の表示は異なる場合があります。

☎ 電話でのお問合せ

0570-023-797

【受付時間】9：00～17：00（土・日・祝日、年末年始を除く）

※お間違えないよう十分にご確認ください。

※音声ガイダンスに沿って、お問合せの内容をお選びください。

7

GBizIDに関連するよくある質問

2. GBizIDに関連するよくある質問

※GBizIDに関する対応や操作方法は、GBizIDのマニュアルやヘルプ等をご参照ください。

Q 法人の代表者が変更になり、gBizIDプライムが変更になりました。どうすればよいですか？

A 新規にgBizIDプライムを作成し、旧gBizIDプライムからアカウント情報（gBizIDメンバーアカウント等）を承継します。電子申請届出システムでは初回ログイン時と同様にユーザ情報を再設定します。

GBizIDの対応	電子申請届出システムでの対応
①新gBizIDプライムを新規作成する	④新プライムIDにて初回ログイン時にユーザ情報を設定する
②旧gBizIDプライムから新gBizIDプライムへアカウント情報を継承する	
③旧gBizIDプライムを削除又は継承時無効化する	

Q gBizIDアカウントの登録情報が変更になりました。どうすればよいですか？

A gBizIDプライム及びgBizIDメンバーのいずれの場合でも、gBizIDのアカウント情報を変更してください。電子申請届出システムのユーザ情報変更画面にてユーザ情報を変更してください。

GBizIDの対応	電子申請届出システムでの対応
①アカウント情報を変更する	②ユーザ情報を変更する

6

2. GBizIDに関連するよくある質問

Q 組織編成や担当見直しによって、申請担当者が変わりました。前担当者のgBizIDメンバーで作成した申請情報を新担当者のgBizIDメンバーで参照できるようにしたいのですが可能ですか。

A gBizIDメンバー間での相互参照はできません。gBizIDプライムまたは旧gBizIDメンバーにて、申請届出データ・添付ファイルを出力して、本システム外にて情報を引継いでください。
gBizIDメンバーを削除する場合は、削除したgBizIDメンバーが実施した申請情報はgBizIDプライムしか確認できないのでご注意ください。

Q 法人が統合しました。どうすればよいですか？

A 統合先法人（同じ法人番号を使用）では、特に作業はありません。
統合元法人（異なる法人番号を使用）では、必要に応じてGBizIDからの退会（アカウント削除）の作業を行います。電子申請届出システムでの手続きは不要です。統合元法人の申請情報は、gBizIDプライムの削除に伴い、参照できなくなるのでご注意ください。なお、GBizIDのアカウント削除する際は電子申請届出システムでの利用がないか確認の上、実施してください。

また、GBizIDの変更対応の後に、別途、法人統合に伴う変更届出等を実施していただく必要があります。

	GBizIDの対応	電子申請届出システムでの対応
統合先法人	—	—
統合元法人	①(必要に応じて)アカウントを削除します。	—

7

2. GBizIDに関連するよくある質問

Q 法人が分割しました。どうすればよいですか？

A 分割元法人（同じ法人番号を使用）では、特に作業はありません。
分割先法人（新たな法人番号を使用）では、新規利用と同様の方法です。新規にgBizIDプライムの上、電子申請届出システムで利用開始の設定を行ってください。
また、GBizIDの変更対応の後に、別途、法人分割に伴う変更届出等を実施していただく必要があります。

	GBizIDの対応	電子申請届出システムでの対応
分割先法人	—	—
分割元法人	①gBizIDプライムを新規に作成する。	②利用開始の設定を行う。

Q 法人が廃止になりました。どうすればよいですか？

A 必要に応じてGBizIDからの退会（アカウント削除）の作業を行います。電子申請届出システムでの手続きは不要です。申請情報は、gBizIDプライムの削除に伴い、参照できなくなるのでご注意ください。なお、GBizIDのアカウントを削除する際は電子申請届出システムでの利用がないか確認の上、実施してください。

また、GBizIDの変更対応の前に、別途、法人廃止に伴う廃止・休止届出等を実施していただく必要があります。

GBizIDの対応	電子申請届出システムでの対応
①(必要に応じて)アカウントを削除します。	—

8

Q マイナンバーカードを用いて GBizID を作成したいのですが、誰のマイナンバーカードが必要ですか。

A 法人代表者のマイナンバーカードが必要です。