

香芝市競争入札参加資格審査（指名願）申請要領

次の要領で令和7年度有効の指名願の受付をしますので、よくお読みのうえ申請してください。【追加受付】

受 付 対 象 者	次に掲げる業者（契約を締結する能力を有しない者、破産の申し立てをしている者及び破産者で復権を得ない者を除く。） ① 測量業者（測量法による登録業者） ② 建設コンサルタント業者（建設コンサルタント登録規程による登録業者） ③ 建築設計業者（建築士法による登録業者） ④ 地質調査業者（地質調査業者登録規程による登録業者） ⑤ 補償コンサルタント業者（補償コンサルタント登録規程による登録業者） ⑥ 不動産鑑定（不動産の鑑定評価に関する法律による登録業者） ⑦ 土地家屋調査（土地家屋調査士法による登録業者） ⑧ 計量証明事業（計量法による登録業者）					
受 付 区 分	1. 市 内：主たる営業所が香芝市内の所在地での測量法等による登録を有し、かつ、個人で業を営む者にあつては、 令和6年1月1日以降引き続き在住し、本市に納めるべき市税及び国民健康保険料に滞納がなく、法人 にあつては、令和6年1月1日以降引き続き主たる営業所を有するもので、法人及びその代表者の納付 義務の生じた税等に滞納がない者 2. 市内以外：上記 1 以外の者で、都道府県知事若しくは、各地方整備局長による測量法等に基づく登録を有する者					
受 付 期 間	1. 市 内：令和7年2月3日（月）から 令和7年2月14日（金）まで 午前 9 時～午前11時30分、午後 1 時30分～午後 4 時30分（土曜日・日曜日・祝祭日は除く。） 2. 市内以外：令和7年2月3日（月）から 令和7年2月28日（金）必着まで					
申 請 方 法	1. 市 内：持参のみ（必ず内容の説明できる方が持参し申請してください。） 2. 市内以外：郵 送（受付票を送付しますので、切手を貼り宛先を記入した返信用封筒を同封してください。） ※直接持参された場合、受け取りますがその場での審査は行いません。					
申 請 場 所 送 付 先	1. 市 内：奈良県香芝市本町1397番地 香芝市役所 会議室棟 第2会議室 2. 市内以外：〒639-0292 奈良県香芝市本町1397番地 香芝市役所 総務部 管財課 宛 ※表面に「入札参加資格申請書在中」と朱書きで記入して下さい。					
<table><tr><td>市 内 申 請 書 類</td><td>市 内 以 外 申 請 書 類</td></tr><tr><td>① 競争入札参加資格登録審査申請書（測量・建設コンサルタント等） （香芝市様式） ② 建設コンサルタント等の業種のうち希望する登録部門（香芝市様式） ③ 経営規模等総括表（香芝市様式） ④ 登録証明書等（写し） ⑤ 測量等実績調書（香芝市様式） ⑥ 技術者経歴書（国土交通省様式） ⑦ 営業所一覧表（国土交通省様式） ⑧ 財務諸表類（写し） ⑨ 納税証明書又は完納証明書（写し） ・ 個人の場合 ＝ 本市に納めるべき市県民税（直近の年分） 及び国民健康保険料（直近の年分）に未納額が無い証明 ・ 法人の場合 ＝ 本市に納めるべき法人市民税（直近の事業年度分）及び その代表者の市県民税（直近の年分）に未納額が無い証明 ⑩ 消費税及び地方消費税について未納税額が無い証明（写し） ・ 個人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の2 ・ 法人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の3 ⑪ 履歴事項全部証明（商業登記簿謄本）（写し）（法人の場合） 住民票抄本（写し）（個人の場合） ⑫ 誓約書兼承諾書（香芝市様式）</td><td>① 競争入札参加資格登録審査申請書（測量・建設コンサルタント等） （香芝市様式） ② 建設コンサルタント等の業種のうち希望する登録部門（香芝市様式） ③ 経営規模等総括表（香芝市様式） ④ 登録証明書等（写し） ⑤ 測量等実績調書（香芝市様式） ⑥ 技術者経歴書（国土交通省様式） ⑦ 営業所一覧表（国土交通省様式） ⑧ 財務諸表類（写し） ⑨ 納税証明書又は完納証明書（写し） ・ 個人の場合 ＝ 市県民税（直近の年分） ・ 法人の場合 ＝ 法人市民税（直近の事業年度分） （ただし、支店・営業所等で登録する場合は、その支店・営業所 等の法人市民税または市県民税） ⑩ 消費税及び地方消費税について未納税額が無い証明（写し） ・ 個人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の2 ・ 法人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の3 ⑪ 履歴事項全部証明（商業登記簿謄本）（写し）（法人の場合） ⑫ 誓約書兼承諾書（香芝市様式） ⑬ 委任状（本社から受任の場合）（香芝市様式）</td></tr></table>			市 内 申 請 書 類	市 内 以 外 申 請 書 類	① 競争入札参加資格登録審査申請書（測量・建設コンサルタント等） （香芝市様式） ② 建設コンサルタント等の業種のうち希望する登録部門（香芝市様式） ③ 経営規模等総括表（香芝市様式） ④ 登録証明書等（写し） ⑤ 測量等実績調書（香芝市様式） ⑥ 技術者経歴書（国土交通省様式） ⑦ 営業所一覧表（国土交通省様式） ⑧ 財務諸表類（写し） ⑨ 納税証明書又は完納証明書（写し） ・ 個人の場合 ＝ 本市に納めるべき市県民税（直近の年分） 及び国民健康保険料（直近の年分）に未納額が無い証明 ・ 法人の場合 ＝ 本市に納めるべき法人市民税（直近の事業年度分）及び その代表者の市県民税（直近の年分）に未納額が無い証明 ⑩ 消費税及び地方消費税について未納税額が無い証明（写し） ・ 個人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の2 ・ 法人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の3 ⑪ 履歴事項全部証明（商業登記簿謄本）（写し）（法人の場合） 住民票抄本（写し）（個人の場合） ⑫ 誓約書兼承諾書（香芝市様式）	① 競争入札参加資格登録審査申請書（測量・建設コンサルタント等） （香芝市様式） ② 建設コンサルタント等の業種のうち希望する登録部門（香芝市様式） ③ 経営規模等総括表（香芝市様式） ④ 登録証明書等（写し） ⑤ 測量等実績調書（香芝市様式） ⑥ 技術者経歴書（国土交通省様式） ⑦ 営業所一覧表（国土交通省様式） ⑧ 財務諸表類（写し） ⑨ 納税証明書又は完納証明書（写し） ・ 個人の場合 ＝ 市県民税（直近の年分） ・ 法人の場合 ＝ 法人市民税（直近の事業年度分） （ただし、支店・営業所等で登録する場合は、その支店・営業所 等の法人市民税または市県民税） ⑩ 消費税及び地方消費税について未納税額が無い証明（写し） ・ 個人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の2 ・ 法人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の3 ⑪ 履歴事項全部証明（商業登記簿謄本）（写し）（法人の場合） ⑫ 誓約書兼承諾書（香芝市様式） ⑬ 委任状（本社から受任の場合）（香芝市様式）
市 内 申 請 書 類	市 内 以 外 申 請 書 類					
① 競争入札参加資格登録審査申請書（測量・建設コンサルタント等） （香芝市様式） ② 建設コンサルタント等の業種のうち希望する登録部門（香芝市様式） ③ 経営規模等総括表（香芝市様式） ④ 登録証明書等（写し） ⑤ 測量等実績調書（香芝市様式） ⑥ 技術者経歴書（国土交通省様式） ⑦ 営業所一覧表（国土交通省様式） ⑧ 財務諸表類（写し） ⑨ 納税証明書又は完納証明書（写し） ・ 個人の場合 ＝ 本市に納めるべき市県民税（直近の年分） 及び国民健康保険料（直近の年分）に未納額が無い証明 ・ 法人の場合 ＝ 本市に納めるべき法人市民税（直近の事業年度分）及び その代表者の市県民税（直近の年分）に未納額が無い証明 ⑩ 消費税及び地方消費税について未納税額が無い証明（写し） ・ 個人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の2 ・ 法人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の3 ⑪ 履歴事項全部証明（商業登記簿謄本）（写し）（法人の場合） 住民票抄本（写し）（個人の場合） ⑫ 誓約書兼承諾書（香芝市様式）	① 競争入札参加資格登録審査申請書（測量・建設コンサルタント等） （香芝市様式） ② 建設コンサルタント等の業種のうち希望する登録部門（香芝市様式） ③ 経営規模等総括表（香芝市様式） ④ 登録証明書等（写し） ⑤ 測量等実績調書（香芝市様式） ⑥ 技術者経歴書（国土交通省様式） ⑦ 営業所一覧表（国土交通省様式） ⑧ 財務諸表類（写し） ⑨ 納税証明書又は完納証明書（写し） ・ 個人の場合 ＝ 市県民税（直近の年分） ・ 法人の場合 ＝ 法人市民税（直近の事業年度分） （ただし、支店・営業所等で登録する場合は、その支店・営業所 等の法人市民税または市県民税） ⑩ 消費税及び地方消費税について未納税額が無い証明（写し） ・ 個人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の2 ・ 法人の場合 ＝ 納税証明書その3又はその3の3 ⑪ 履歴事項全部証明（商業登記簿謄本）（写し）（法人の場合） ⑫ 誓約書兼承諾書（香芝市様式） ⑬ 委任状（本社から受任の場合）（香芝市様式）					
※ 建設コンサルタント業者、地質調査業者、補償コンサルタント業者のかたは現況報告書の写し（確認済印のあるもの）の添付により上記の測量等実績調書、 技術者経歴書、営業所一覧表、財務諸表類の関係書類に代えることができます。						
有 効 期 間	令和 7 年度の 1 年間有効					
申請書類の綴り方	・ 申請書類はA4サイズとし、ファイル綴じ（A4/2穴/紙製/綴じ具は樹脂製/色指定無）にして、上記の番号順に並べて提出してください。					
そ の 他	・ 申請書類のうち、香芝市様式は香芝市公式ホームページからダウンロードして使用してください。 ・ 文字は正確に読みやすい文字で書いてください。申請書の商号又は名称、代表者及び受任者には必ずふりがなを付けてください。 ・ 受付後、希望業種の追加・変更はできませんので、十分精査のうえ提出してください。（希望業種の取り消しを除く。） ・ 申請書類はA4サイズとし、ファイル綴じ（A4/2穴/紙製/綴じ具は樹脂製）にして、上記の番号順に並べて提出してください。 ・ 申請書類のうち、⑨・⑩・⑪の書類については発行日から3箇月以内のもの。 ・ 申請書類のうち、⑨・⑩の書類について、非課税の場合は、それを証明する書類を送付してください。 ・ 提出書類に不備がある場合は、受付をしないことがあります。また、仮受付の場合、指定した期日までに、指示した不足書類等の 提出がない場合は、競争入札参加資格登録を行いません。（提出済みの書類は処分します。） ・ 受付は到着順に行います。申請件数が多いため審査に2～3週間掛かる場合がありますのでご了承願います。 ・ 今回申請された情報について、奈良県広域水道企業団に提供することを同意したものとします。					
[問い合わせ先： 管財課 Tel0745-44-3338]						