

香芝市家庭ごみ等収集運搬業務仕様書

1 業務内容

委託収集コース上の集積場所（資源ごみステーション及び本市の随時指定する場所を含む。）に香芝市内の一般家庭（地域活動を含む。）及び本市施設から排出される燃えるごみ、ペットボトル、紙パック、白色食品トレイ、新聞、雑紙、ダンボール、有害ごみ（電池類及び蛍光灯類）等を本市が指示した日に収集・運搬し、本市の指定する処理施設等に搬入する業務である。また、前記の収集運搬業務委託に付随した業務についても実施する。

なお、業務内容の主となる燃えるごみについては、最大積載量2,000キログラム以上の2トンパッカー車2台分相当の業務量を想定している。（別紙A統計参考資料 参照）

2 委託業務の履行

本業務の履行に当たり、「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」、「廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令」、「道路交通法」、「香芝市条例」、「労働安全衛生法」、その他関係法令を遵守し、本市の定める一般廃棄物処理計画に従って誠実、完全に業務を履行すること。

3 委託期間

令和8年4月1日から令和9年9月30日まで

※ ただし、契約日から令和8年3月31日までは業務履行までの準備期間とし、当該期間中に受託者側で生じる費用については、全て受託者の負担とする。

4 委託業務の内容

- （1）本市が指示する日及び時間帯に実施すること。
- （2）収集当日は、午前8時15分までに収集センター（香芝市五ヶ所507番地）にて、連絡事項の伝達及び収集車の確認を受け、午前8時15分から午前8時30分までに収集を開始すること。
- （3）原則として、収集当日の午後4時30分までに、本市の指定する施設に搬入すること。また、燃えるごみについては、原則として午後3時までに収集を完了すること。ただし、香芝・王寺環境施設組合（美濃園）への搬入は、午後3時以後でも構わない。また、交通事情、香芝・王寺環境施設組合（美濃園）の搬入停止等の受託者の責に帰さない事由により、やむを得ず上記の時間までに収集及び搬入ができない場合は、本市に連絡し、対応を協議し、できる限り当日の収集を行うこと。
- （4）曜日ごとに定められた収集コースにおける品目の収集を行い、祝日についても収集を行うこと。ただし、収集品目の収集順序、搬入方法等については、本市の指示によること。
- （5）収集作業中は、周囲の人や車の安全を妨げることがないように十分に配慮し、収集後は、散

乱及び飛散物の掃除を行い、収集場所の清潔保持に努めること。また、運搬中は、ホップドアを閉め、道路等へのごみ等の飛散防止に努め、交通法規を遵守すること。

- (6) 本業務に従事する者は、運転手及び収集作業員ともに本市のごみの分別区分と出し方を十分に理解し、適正な分別排出ができていないものがある場合には、収集できない理由を記載したシールを貼り残置する等の分別排出の啓発等の対応を行うこと。ただし、残置してきたごみについては、その後、本市の指示により受託者が収集するものとする。
- (7) 収集漏れ、取り残し、収集後の後出し等について本市より指示があった場合は、直ちに対応し、収集すること。

5 収集運搬車両

- (1) 本業務は、最大積載量2,000キログラム以上の2トンパッカー車を2台使用し収集することとするが、追加のパッカー車を使用し、又は有害ごみの収集など必要に応じてダンプカー等を使用し、収集を行うことも可能とする。ただし、その場合の費用は受託者の負担とする。また、事前に本市に届け出て承認を受けなければならない。
- (2) 本業務に使用する収集運搬車両（ダンプカー等を除く。）は、新車・中古車を問わず、受託者が所有又は受託者が継続的に使用することができる権限を有する車両とし、受託期間中は本業務以外の目的に使用しないこと。また、故障等の不測の事態が生じた場合に対応が可能な代替車を1台以上確保するものとする。
- (3) 本業務に使用する収集運搬車両（ダンプカー等を除く。）は、全車両統一したカラーやデザインにすること。また、共同企業体の場合は、構成員単位で全車両統一すること。
- (4) 契約締結後、受託者は速やかに本市の指定する使用車両調書、使用車両の自動車検査証の写し、車両の正面・側面・後面の写真を提出すること。
- (5) 本業務に使用する収集運搬車両（ダンプカー等を除く。）は、使用車名義が受託者であること。
- (6) 本業務に使用する収集運搬車両は、日常点検や定期点検、整備等を適正に行うこと。
- (7) 本業務に使用する収集運搬車両は、日々清潔を保つようにすること。なお、香芝・王寺環境施設組合（美濃園）の新施設においては洗車場が利用できなくなる場合がある。その場合は、受託者の費用負担により受託者が所有又は使用する洗車場において洗車すること。
- (8) 本業務に使用する収集運搬車両が車検・修理等のため、本市の承認を受けた収集運搬車両以外の車両を本業務に一時使用する場合は、事前に届け出て、承認を受けること。
- (9) 本業務に使用する収集運搬車両は、受託者の負担により、対人及び対物賠償金額無制限の自動車保険に加入していること。また、自動車損害賠償責任保険証明書の写し及び自動車任意保険証明書の写しを提出すること。

6 器材等

- (1) 本業務に使用する収集運搬車両（ダンプカー等を除く。）の放送設備として、電子オルゴール付きアンプ及び外部スピーカーを搭載すること。また、挿入曲は「赤とんぼ」及び「エリゼのために」とし、使用方法等については、別に指示するものとする。
- (2) 本業務に使用する収集運搬車両は、本市が指示するサイズの「香芝市一般家庭ごみ収集運搬業務委託車両」と書かれたラッピングフィルム等の表示物を用意し、収集運搬車両の左右等に掲げること。また、社名を収集運搬車両の左右に掲げること。
- (3) 本業務に使用する収集運搬車両には、消火器1本、ほうきやちりとり等の清掃用具を装備すること。
- (4) 安全運行に資するため、本業務に使用する収集運搬車両には、外部記憶媒体により映像を記憶できるドライブレコーダーを装備すること。また、当該媒体の提出を本市が求めた場合は、当該媒体を提出すること。

7 収集日、収集コース、集積場所等

- (1) 別紙Bの収集日程表、収集コース（C1・C2）及び資源ごみステーション配置図に基づき、収集を行うものとする。なお、令和8年度以後の収集日程、収集コース等については本市が毎年発行するごみカレンダー及び分別品目の変更等の指示に従うこととする。また、自然災害等による緊急時などにおいても業務の継続性の確保に努めるとともに、本市の指示に従って業務を行うものとする。
- (2) 収集日程、収集コース等に変更等が生じた場合、本市が事前に変更事項を通知するものとし、受託者は当該変更事項が指定された日から当該収集を行うものとする。
- (3) 受託者による収集コース及び収集時間の変更は原則認めない。ただし、交通渋滞や工事による通行止めなどやむを得ない事由があった場合は、この限りではない。
- (4) 前述の（1）から（3）に関して、委託金額の増減は一切行わないものとする。

8 業務従事者等

- (1) 受託者は、本業務に関する一切を統括する業務責任者を配置するものとする。また、本業務従事者は、最大積載量2,000キログラム以上の収集運搬車両により収集を行う場合は、原則として、収集車1台につき運転手及び収集作業員合わせて3名とし、最大積載量2,000キログラム未満のダンプカー等（追加のパッカー車を含む。）により収集を行う場合は、収集車1台につき運転手及び収集作業員合わせて2名以上とする。なお、欠勤等の業務従事者に備え各車両の業務従事者人数を確保するため、代替の業務従事者を有しておくこと。
- (2) 業務従事者の勤務態度、業務履行状況が不良であると認められる場合は、本市から業務従事者の変更を受託者に指示できるものとする。
- (3) 本業務に従事する者が記載された従業員名簿及び収集車を運転する者の運転免許証の写しを提出すること。また、変更等がある場合も速やかに届け出ること。

9 業務履行における注意事項

(1) 受託者は、業務従事者に対し以下の研修、教育及び指導を行わなければならない。

ア 本業務の開始から直ちに適正に業務を履行できるよう、事前に本業務従事者に対して十分な研修等を行うこと。なお、その費用については、受託者の負担とする。

イ 本業務を適正に行うため、また、交通事故や労働災害等を防止するために、毎年度本業務従事者に対し、次に掲げる項目の十分な研修を行ったうえ従事させること。また、年度ごとに研修実績の報告を行うこと。

(ア) 安全運転に関すること。

(イ) 安全作業（機械操作、積込方法、収集場所確認等）に関すること。

(ウ) 作業内容に関すること。

(エ) 市民対応マナーに関すること。

(オ) 香芝市の分別ルール、ごみの排出方法（収集品目、対象品目等）に関すること。

(カ) 「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」、「道路交通法」その他関係法令に関すること。

ウ 本業務に従事する運転手に対して、本業務従事前毎回、アルコール類を飲用していないこと及び免許停止・取消し等の処分を受けていないことを確認する。

エ 毎年定期的に本業務従事者の健康状態を確認するとともに、常に健康状態に留意し、本業務遂行に支障があると判断される場合には、代替の業務従事者により対応すること。

オ 本業務従事者の労務管理に当たっては、労働基準法、労働安全衛生法、労働者災害補償保険法、健康保険法、厚生年金保険法、雇用保険法等の労働関係法規を遵守すること。

カ 前記アからオまでについて、本業務が円滑に遂行できるよう作業マニュアル、現場対応マニュアル等を作成し、業務従事者に周知のうえ、受託者の事務所に備え付けること。

キ 本業務に従事する運転手に対して、他の運転手の欠勤に備えるため、本業務の担当コース以外のコースについても習得させること。

(2) 車両の故障や事故等により、当日中に行うべき業務を完了し得ない場合は、直ちに本市に連絡し、速やかに代替車を使用して当該業務を完了させること。

(3) 原則として、土日以外の日は翌日以後の収集コースの通行止めの確認など、収集センターにおいて確認協議をすること。

(4) この業務の契約期間中、香芝・王寺環境施設組合（美濃園）は、施設の更新工事等を実施しており、施設内における搬入、搬出方法等は変更される場合があるが、受託者はこれに応じるものとする。

10 市民対応

(1) 受託者は、受託業務の効率的実施と業務の公共性を十分に認識し、常に本市の業務を請け負っていることを念頭に置き、作業に際しては服装、言葉づかい、態度等において市民の信頼を損なわないようにし、市民への奉仕を心掛けること。

- (2) 受託者は、いかなる理由があっても、市民等から金品その他の物を収受してはならない。
- (3) 受託者が市民等から収集業務に関する苦情等を受けたときは、受託者が誠意を持って対応すること。
- (4) 収集後の清掃、ごみネットの片付け等、収集コースや集積場所の美化維持に努めること。

1 1 連絡体制

- (1) 受託者は、本市から連絡を確実に受け、本業務従事者に対し明確な指示ができる体制をとること。
- (2) 受託者は、本業務の作業終了後や休日（土日、年末年始等）において、本市からの緊急連絡や収集作業等に対応できる体制をとること。

1 2 ごみ等の搬入先

搬入先は、本市の指定する場所とする。なお、搬入時は搬入先が定めた搬入手順等に従い、適切に搬入を行うこと。

※ 参考（令和7年度搬入先）

区分	搬入先	搬入時間
燃えるごみ	美濃園指定場所	8：40～16：30
ペットボトル・紙パック 白色食品トレイ	香芝市ストックヤード	9：30～11：00
雑紙・新聞・ダンボール	仲商店株式会社	9：00～16：30
有害ごみ(電池類、蛍光灯類)	美濃園指定場所	8：40～16：30

＊施設の所在地

香芝・王寺環境施設組合（美濃園）（香芝市尼寺615）

香芝市ストックヤード（香芝市旭ヶ丘三丁目1）

仲商店 株式会社（大和高田市神楽150-1）

＊香芝・王寺環境施設組合（美濃園）の非常時等の場合は、近隣市町村の指定場所

1 3 報告事項

- (1) 本業務従事者は、その日の業務終了後から翌日午前8時15分までに、本市の指定する作業日報を提出しなければならない。
- (2) 受託者は、労働災害等の事故が発生した場合は、直ちに本市へ連絡し、自ら適切な処置を取るとともに、書面にて、速やかに本市に報告すること。
- (3) 受託者は、交通事故、車両火災等が発生した場合は、直ちに本市へ連絡し、自ら適切な処置を取るとともに、書面にて、速やかに本市に報告すること。

- (4) 受託者が、市民等から収集業務に関する苦情等を受けたときは、直ちに事実確認を行い本市に報告すること。
- (5) 受託者は、土日、年末年始及び夜間並びに不測の事態が生じた場合の緊急連絡体制を業務開始前に本市へ書面で報告すること。また、その内容に変更があった場合は、速やかに連絡すること。
- (6) 所定の報告のほかに、本市から業務の履行状況について報告を求められた場合は、直ちに対応すること。
- (7) 本市は、必要に応じ、本業務の履行状況の検査を実施することができるものとする。

1 4 損害の負担

委託者と受託者は、本業務中に発生した事故、負傷等の損害（第三者に及ぼした損害を含む。）に関して、本市は一切の責任を負わない。ただし、その損害が本市の責に帰すべき事由により生じた場合はこの限りではない。

1 5 業務内容に変更が生じた場合

本仕様書に記載する業務について、法令、規則等の改廃、本市の一般廃棄物処理計画、施設の改変等やむを得ない事情で変更が生じた場合、受託者と速やかに協議し、必要に応じて契約の変更、見直し等を行うこととし、受託者はその変更内容に従って作業内容を変更しなければならない。

1 6 その他

- (1) 受託者は、本業務を行うに当たって、本市の施策に協力するように努めなければならない。また、地震や風水害等の災害緊急時の収集作業については、別途協定書を締結するものとし、本市の施策に協力しなければならない。
- (2) 受託者は、契約期間の終了に際しては、新たな受託者に対し、責任を持って速やかに業務の引継ぎを行わなければならない。
- (3) この仕様書に定めのない事項又はこの仕様書の疑義事項については、必要に応じて委託者と受託者が協議して定めるものとする。

別紙A 統計参考資料

令和5年度家庭ごみ等(可燃)収集量(市全域)	14361t
令和7年2月末世帯数(市全域)	33241世帯
令和7年2月末人口(市全域)	78243人

1世帯当たりの1日のごみ量(市全域平均)	2.1kg／日
1人当たりの1日のごみ量(市全域平均)	0.89kg／日

C1・C2ともコース設定につき、収集地域と各住所(大字)とは一致しないが、収集地域とおよそ近い住所(大字)のみ、参考までに世帯数等を表記する。

C1(月・木)	世帯数	人口
西真美	一部につき表記なし	
五ヶ所	31	79
下田東(1・5丁目)	484	1160
北今市(1～7丁目)	1201	2716

C1(火・金)	世帯数	人口
旭ヶ丘(3丁目)	482	1444
今泉	一部につき表記なし	
高	353	800
平野	一部につき表記なし	

C2(月・木)	世帯数	人口
逢坂(3～7丁目)	1343	2966
藤山(2丁目)	259	663

※北今市(一部)は、C1で計上

C2(火・金)	世帯数	人口
旭ヶ丘(1・2・4・5丁目)	1995	5768

※高(一部)は、C1で計上

別紙B 収集日程表（曜日別収集品目一覧表）

	C - 1	C - 2
可燃（月曜・木曜）	西真美、五ヶ所、下田東、北今市	藤山、逢坂、北今市
可燃（火曜・金曜）	旭ヶ丘、今泉、高、平野	旭ヶ丘、高
第1水曜 ペット・紙パック	良福寺	穴虫
第1水曜 新聞	白鳳台、尼寺、今泉、逢坂、藤山	瓦口、別所、真美ヶ丘、良福寺、平野、上中、今泉、磯壁
第1木曜 雑紙	旭ヶ丘	旭ヶ丘、今泉
第1金曜 雑紙		
第2月曜 トレイ		
第2火曜 トレイ	下田東・西、北今市、藤山	逢坂
第2水曜 ペット・紙パック	真美ヶ丘、西真美、すみれ野	真美ヶ丘、別所、瓦口
第2水曜* 有害 （真美西小学校区）	西真美、五ヶ所	
第2水曜* 有害 （志都美小学校区）		上中、平野
第2水曜 新聞	良福寺、鎌田、高山台、穴虫	旭ヶ丘、上中、高
第2木曜 雑紙		
第2金曜 雑紙	下田東、北今市	北今市、藤山、逢坂
第3月曜 トレイ		
第3火曜 トレイ	五位堂、良福寺	鎌田、良福寺
第3水曜 ペット・紙パック	下田東・西、北今市、藤山	逢坂
第3水曜※ 有害 （下田小学校区）	下田東、北今市	藤山、逢坂、北今市
第3水曜 雑紙	西真美、五ヶ所、すみれ野、平野、高山台、穴虫、良福寺、鎌田、上中	高山台、穴虫、畑、逢坂
第3木曜 トレイ		関屋、関屋北、田尻
第3金曜 トレイ	真美ヶ丘、西真美、すみれ野	
第4月曜 ダンボール	旭ヶ丘、今泉	旭ヶ丘
第4火曜 ダンボール		
第4水曜 ペット・紙パック	旭ヶ丘、今泉、高	今泉、上中
第4水曜 ダンボール	西真美、五ヶ所、すみれ野、穴虫	真美ヶ丘、瓦口、別所、今泉、上中、平野
第4木曜 ダンボール		
第4金曜 ダンボール	下田東、北今市	北今市、藤山、逢坂
第5水曜 有害 （旭ヶ丘小学校区）	旭ヶ丘、今泉、高	旭ヶ丘

備考 1 ペット・紙パック、トレイについては、資源ごみステーションが収集場所。その他

については、可燃ごみと同じ場所。なお、各収集区域の地図は別途貸出しあり。

2 有害の「第○水曜*」は、毎月でなく、年4回の特定の月のみ。

第5水曜の旭ヶ丘（五位堂）小学校区については、年（例：第5水曜が3回の年）により第5水曜以外の日程を追加（例：1日）する。