

香芝市介護保険意向調査票作成等業務委託仕様書

(1) 業務名

香芝市介護保険意向調査票作成等業務委託

(2) 目的

高齢者福祉計画及び第10期介護保険事業計画を策定するにあたり、市内に在住する高齢者の身体及び生活状況等を調査し、必要なサービスの把握・分析を行う。

調査を実施するにあたり、調査票の作成及び封入・封緘に関する業務を委託する。

(3) 準拠法令

業務実施にあたっては、本仕様書のほか、介護保険法（平成9年 法律第123号）、介護保険事業に係る保険給付の円滑な実施を確保するための基本的な指針等関係法令や省通達等に準拠するものとする。

(4) 業務の期間と業務実施工程について

契約期間は契約締結日から令和7年9月末日まで。

ただし、下記の日程で業務対応が可能であること。

調査票作成及び納品期日・・・令和7年9月19日（金）

(5) 業務委託の内容

介護保険意向調査票の作成および封入封緘作業

1 業務内容

- ① 市が示す調査票を基に協議の上、調査票を作成する。調査票の校正は印刷まで何回でも行えるものとする。なお、調査票の回収に使用する返信用封筒及び送付用封筒についても同様に作成する。調査票についてはデータ（Microsoft Word 形式等）で提供する。
- ② 上記①について、必要部数を印刷する。
 - ・調査票の表紙には管理番号を印刷すること。
 - ・送付用封筒には宛名を印刷又はラベル貼り付けすること。
 - 区内特別郵便用バーコードについても記載すること。
 - ・調査対象者の情報、管理番号はC D - R等に格納されたデータにて提供する。
- ③ 発送物①②を封入封緘し、令和7年9月19日までに介護福祉課に納品する。

2 発送対象者数

約 18,800 件

3 発送物

- ① 介護保険意向調査票（管理番号入り調査票）
A4、上質紙、両面、1色刷り、約16ページ（A4版8枚以内）
- ② 調査票返信用封筒
長3、クラフト封筒、シールのり付
（返信先宛名・料金受取人払郵便・バーコード・アンケート在中 印刷済）
- ③ 送付用封筒
長3、クラフト封筒
（宛名、料金後納郵便・区内特別郵便表示、区内特別郵便バーコード、差出人 印刷済）
※発送物については同封のイメージ資料を参照してください。

注意事項

- ※ 送付物①～③を封入封緘した重さは50グラム以下となるよう作成すること。
- ※ 調査票の発送費用は本市が負担するため委託料には含まない。
- ※ 業務完了後、提供したCD-R等は香芝市に返却すること。
- ※ 特別郵便にかかるバーコードについて、送付用封筒に印刷等されていること。

(6) その他

- ① 個人情報の取り扱いについては慎重に行い、厳重な管理体制を取ることとする。
- ② 香芝市個人情報保護条例を遵守し、その規約に従うこと。
- ③ 本仕様書等に規定のない事項については、介護福祉課と受託者とが協議して決定する。
- ④ 受託者工程表に基づき適正な工程管理を行い市から進捗状況の報告を求められた場合は、速やかに対応しなければならない。
- ⑤ 香芝市暴力団排除条例第2条に規定する暴力団、暴力団員又はこれらの者と密接な関係にある者及び排除条例に反する行為を行う者は一切入札に参加できない。