

香芝市二十歳を祝う会会場設営等業務委託に係る仕様書

1 業務名称

香芝市二十歳を祝う会会場設営等業務委託

2 場所

香芝市本町1437番地 香芝市総合体育館

3 委託内容

(1) 会場設営

令和9年1月9日（土）正午から午後10時00分まで

令和9年1月10日（日）午前9時00分から午後1時00分まで

ア 会場（【別紙1】「二十歳を祝う会会場図」参照）

（ア） 会場設営については、令和9年1月10日の午後2時00分からのリハーサルまでには完了すること。

（イ） 会場内の設営については、下記の通り配置すること。

- ・パイプ椅子450脚を配置すること。（着物が汚れないもの。）
- ・看板「祝 令和九年 香芝市二十歳を祝う会」を設置し、国旗と市旗を2階席から吊り下げること。（国旗、市旗は、市で用意する。）
- ・1階メインフロア・ロビー及び廊下に養生をおこなうこと。（1階メインフロア部のみフロアシートは市で用意する。ロビーと廊下部のフロアシートは業者で用意すること。フロアシートの設置・撤去はすべて業者で行うこと。）
- ・音響設備

※1階ロビー及び廊下の養生については、【別紙2】を参考としてください。

※養生については、【別紙3】を参考に、テープで固定し、足をかけることがないようにシートを設置してください。

イ 舞台

舞台設営については、【別紙1】「二十歳を祝う会会場図」を参考にして、下記のとおり備品を準備し配置すること。

- ・舞台（間口1620cm×奥行き810cm×高さ100cm程度）の設営。

⇒舞台の脚は、幕等で覆うこと。

- ・舞台昇降用階段（上手と下手の各1つ）
- ・舞台上の机4脚（足元が見えないもの）
- ・舞台上の椅子11脚
- ・紅白幕
- ・金屏風の設置
- ・司会台の設置

- ・ 演台の設置。
- ・ 花台の設置。
- ・ 式典用花。

※メインフロアの養生については、市でシートを用意しているが、舞台の下部分のみ、床面保護のために必要な措置を講ずること。

※演台・花台については、指定場所からの運搬も含む。（指定場所：香芝市ふたかみ文化センター市民ホール。）

※総合体育館南側の搬出入口については、4トン以下のトラックのみ進入可。

(2) リハーサル

令和9年1月10日（日）午後2時00分から午後5時00分（予定）

二十歳を祝う会式典に先立ち、司会者と実行委員会がMCや舞台上の動きの練習と確認をおこなう。

- ・ 司会者及び実行委員会の参加によるリハーサルの進行管理・舞台関係業務をおこなうこと。人員については、下記の基準を満たすこと。

ア 舞台監督1名以上

イ 進行アシスタント1名以上

ウ 音響オペレーター1名以上

※ア～ウについては、リハーサル・本番両日の配置となります。

(3) 二十歳を祝う会式典（当日）

2部制：令和9年1月11日（月・祝）午前10時00分から午後0時30分

【第1部】

開場：午前9時30分

式典：午前10時00分から午前10時30分

【第2部】

開場：午前11時30分

式典：正午から午後0時30分

式典概要

- ①開式の辞、国歌斉唱
- ②式辞（市長）
- ③祝辞（議長）
- ④来賓・主催紹介
- ⑤記念品贈呈

⇒教育長より二十歳を迎える方代表（実行委員）へ記念品贈呈。

- ⑥二十歳の誓い

⇒二十歳を迎える方代表（実行委員）による「二十歳の誓い」の読み上げ。

⑦恩師紹介

⇒二十歳を迎える方（実行委員）のエスコートにより、
中学校時代の恩師に登壇してもらい、代表の恩師より挨拶いただく。

⑧閉式の辞

※上記以外に、実行委員会の企画コーナーが入る可能性あり。

- ・式典の進行管理・舞台関係業務をおこなうこと。人員については、下記の基準を満たすこと。

ア 舞台監督1名以上

イ 進行アシスタント1名以上

ウ 音響オペレーター1名以上

- ・舞台進行については、司会者及び実行委員会がおこなうため、あらかじめ打合せをおこない、必要な指示を出すこと。
- ・舞台進行の中での音響について、進行に支障のないようにおこなう。

(4) 撤収及び搬出作業

式典終了後～当日午後9時00分まで

- ・撤収は、会場内の二十歳を迎える方たちが退出してからおこなうこと。
- ・機材の搬出は、駐車場内の安全を確認してからおこなうこと。
- ・メインフロア、1階ロビー、廊下の清掃
- ・メインフロアのフロアシートは、会場備付のモップにて清掃してから撤去すること。

(5) その他業務について

- ・式典カメラマン1名の配置

⇒式典及び式典前後の写真撮影

⇒撮影した写真をダウンロードするためのIDとパスワードを記載したチラシ（【別紙4】参考）を作成し、二十歳を祝う会当日に配布、令和9年2月1日（月）からダウンロードできるよう調整し、撮影写真のダウンロードサービスをおこなう。また、委託業務報告の際に香芝市にダウンロード者数を報告すること。

⇒チラシの部数及び納品等は下記のとおりとする。

ア 納品日

令和8年12月23日（水）

イ 納品場所

香芝市役所4階 生涯学習課

ウ 部数

1000部

エ 仕様

A4サイズ、カラー刷り、ダウンロード期間（令和9年2月1日（月）～2

月26日（金）明記。

⇒撮影写真データをCD-Rに焼いて正副2枚提出すること。

- ・会場周辺及び駐車場警備員5名の配置（【別紙5】参照）

⇒式典前後の参加者の誘導及び駐車場内整理

- ・立て看板サイン（高さ1.8m×横幅1m程度）を7枚作成すること。なお、看板のデザイン案は市と協議の上、決定すること。
- ・会場及び舞台の設営上の安全を確保すること。
- ・その他、仕様書に記載のない事項については、協議の上、取り決めすること。

(6) 準備物について（再掲）

ア 市で準備する物品

【舞台関係】

- ・演台（指定場所（※）に取りに行き設置・返却は業者）
- ・司会台
- ・金屏風
- ・国旗
- ・市旗
- ・賞状盆
- ・フロアシート（1370cm 0.42mm 50m×29本）
（1階メインフロア用。設置、撤去は業者）
- ・フロアシート巻取り機1台
- ・花台（花瓶を置く台）（指定場所（※）に取りに行き設置・返却は業者）
- ・消毒液

※指定場所：香芝市ふたかみ文化センター市民ホール

イ 業者で準備する物品

【舞台関係】

- ・看板 縦90cm×横720cm「祝 令和九年 香芝市二十歳を祝う会」
- ・舞台（間口1620cm×奥行き810cm×高さ100cm程度）
- ・舞台の脚を覆う幕
- ・椅子11脚
- ・机（足元が見えないもの）4脚
- ・生花及び花瓶
- ・舞台用階段2つ（舞台下の上手・下手に各1つ）
- ・紅白幕2幕（舞台から体育館両端入り口まで）
- ・二十歳を祝う会 会場舞台上の看板
- ・市職員用トランシーバー（無線機）3台

【会場関係】

- ・パイプ椅子（着物が汚れないもの）450脚
 - ・1階ロビー用フロアマット（玄関の上がり口全体）
 - ・養生シート（1階ロビー及び廊下用）
 - ・立て看板（高さ1.8m×横幅1m程度）7枚
（内容）「令和九年 香芝市 二十歳を祝う会」×4枚
3枚は誘導サイン等（保護者来賓・二十歳を迎える方受付案内板・駐車場誘導標記等）
 - ・音響設備一式
（内容）300Wスピーカー 4台、CD再生デッキ、パワーアンプ、ミキサー
有線マイク 5本、卓上マイクスタンド 1台
その他各種接続に必要なケーブル類
- ※音響設備について、上記はあくまで参考とし、その仕様・機能に応じ当該施設での式典に支障の無い音響設備であれば、有線マイク及びマイクスタンド以外の数量等は問わない。

※現場説明を希望する場合は、

令和8年9月7日（月）午後5時00分までに、下記担当までご連絡ください。

担 当：香芝市教育委員会事務局生涯学習課 古川・植嶋・加藤

TEL：0745-44-3339

MAIL：syougai@city.kashiba.lg.jp