

公 表

香芝市立学童保育所指定管理者の候補者の選定結果について

令和9年4月1日から指定管理を開始する指定管理者の候補者を香芝市指定管理者選定委員会の審査を経て下記のとおり選定しました。

選定された指定管理者の候補者は、議会の議決を経て指定管理者として指定され、香芝市立学童保育所の管理及び運営を行います。

記

1 指定管理者の候補者

- (1) 所在地 大阪府大阪市西区南堀江1丁目12番19号 四ツ橋スタービル9階
- (2) 団体名 シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社 近畿支店
- (3) 代表者 支店長 野寄 貴之

2 審査結果

評価点数 2, 276点／2, 960点

3 指定管理期間

令和9年4月1日から令和14年3月31日まで

以 上

第5号様式

法人等概要書

法人等名称	シックス大新東ヒューマンサービス株式会社
法人等所在地	大阪府大阪市西区南堀江 1-12-19 四ツ橋スタービル 9 階
代表者名	近畿支店 支店長 野寄 貴之
ホームページアドレス	https://human-se.co.jp
設立年月日	昭和 61 年 11 月 1 日
資本金又は基本財産	令和 8 年 3 月 31 日 現在 100,000 千円
従業員数	令和 8 年 3 月 31 日 現在 28,998 名 (内訳) 役員 5 名 正規職員 4,370 人 パート職 24,623 人
経営理念	弊社は「未来の子供たちのために、より良い社会づくりの視点で、『安心』『安全』『笑顔』の日々をつくる」を経営理念として掲げています。
運営方針	「すべては未来の子供たちのために」という企業理念を根幹とし、安心・安全なサービスの提供を通じて社会課題の解決を目指し、各自治体や地域の特性に合わせた施設運営を行っています。
業務内容	①放課後児童クラブ、放課後子ども教室、児童館運営・管理 ②図書館業務（指定管理者・窓口業務） ③各種公共施設の運営・管理（指定管理者） ④給食調理業務（学校給食、保育園給食、社員食堂） ⑤地域活性化事業（PPP・PFI 事業）等の受託運営
主な事業の実績	下記、【業種】取引先（内容）契約金額（年額）を示す。 【学童保育】香芝市（指定管理） 229,048 千円 【図書館】 香芝市（窓口業務委託） 25,978 千円 【施設管理】島本町（指定管理） 123,763 千円 【給食調理】岸和田市（給食センター） 197,304 千円 【PFI】 印西市（圏複合施設整備） 96,215 千円

備考

- 1 法人等の概要が分かるパンフレット等を添付してください。
- 2 資本金又は基本財産の欄及び従業員数の欄は、直近の決算日時点のものを記入してください。

履歴事項全部証明書

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

会社法人等番号	0124-01-019176		
商号	大新東ヒューマンサービス株式会社		
	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	平成24年	6月28日変更
		平成24年	7月3日登記
	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	平成24年	7月1日変更
		平成24年	7月17日更正
本店	東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3		
公告をする方法	官報に掲載する方法により行う。		
	電子公告の方法により行う。 https://www.shidax.co.jp/corporate/group/shidax-daishinto-human-service/public-notice/ 当会社の公告は、電子公告によることができない事故その他やむを得ない事由が生じたときは、日本経済新聞に掲載する方法により行う。	令和7年	4月28日変更
		令和7年	5月1日登記
	電子公告の方法により行う。 https://human-se.co.jp/company 当会社の公告は、電子公告によることができない事故その他やむを得ない事由が生じたときは、日本経済新聞に掲載する方法により行う。	令和8年	6月22日変更
		令和8年	7月1日登記
会社成立の年月日	昭和61年11月1日		
目的	(1) 学校、病院、寮、保養施設、社会福祉施設等の給食業務の請負及び栄養管理、指導に関する業務 (2) 各種施設の総合管理業務の請負及び運営 (3) 自治体が公募する指定管理者の運営業務 (4) 自治体が公募する請負業務 (5) 有料道路、有料駐車場の維持補修及び清掃並びに料金徴収、通行券類の販売に関する業務の請負 (6) 警備の請負並びに防犯、防災に関する調査、助言及び設備器具の販売 (7) 金融機関への金銭の出し入れ及び郵便物の荷造り発送業務並びに家事		

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

	事務代行サービス (8) ビルメンテナンス業 (9) 水道、電気、ガス等の検針及び検査に関する業務の請負 (10) 酒類、煙草、塩、切手、衣料品、食料品、化粧品、菓子、ライター、書籍、文房具、玩具及び日用品雑貨の販売 (11) 公衆浴場の経営 (12) 一般労働者派遣事業並びに各種軽作業請負業務 (13) 有料職業紹介事業 (14) オフィス・オートメーション及び関連機器の利用に関する教育並びに指導 (15) 個人及び企業の経営活性化のための人材教育並びに研修業務 (16) 医療機関等から委託された医事関連業務の請負 (17) 通所介護、訪問介護、訪問入浴介護、介護予防訪問介護、介護予防訪問入浴介護及び居宅介護支援事業並びに介護用品及び介護機器の販売その他介護保険法に基づく介護事業 (18) 障害者自立支援法に基づく障害者サービス事業 (19) リネンサプライ業 (20) 乳幼児及び児童の保育の請負 (21) 地域子育て支援拠点事業の管理運営業務の請負 (22) 児童館、放課後児童クラブ、子育て支援センター、子供クラブ等の管理運営業務の請負 (23) 不動産の売買、賃貸借及び管理 (24) 車両の運行、点検、保守に関する業務の請負 (25) 自動車の整備並びに自動車・自動車部品の販売、斡旋 (26) 旅客自動車運送事業 (27) 自動車の陸送および回送業務 (28) 清掃業務 (29) 飲食店の運営に関する業務 (30) ホテル、旅館、レストランの経営 (31) 貸室業 (32) 減塩、低カロリー及びリノール酸などの成分調整食品製造、販売 (33) 農業、農園、牧場の経営及び管理 (34) 農産物、畜産物、木材、薪炭、きのこ類、果実類、油脂、山菜の生産、加工及び販売 (35) ビール、ワイン及び果汁の製造及び販売 (36) 飲料、食品及び土産物等売店の経営 (37) 前各号に付帯又は関連する一切の事業 平成29年 2月23日変更 平成29年 3月17日登記	
発行可能株式総数	3200株	
発行済株式の総数 並びに種類及び数	発行済株式の総数 2525株	平成28年10月14日変更
		平成28年10月26日登記
資本金の額	金1億円	平成28年10月14日変更
		平成28年10月26日登記

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

株式の譲渡制限に関する規定	当会社の株式の譲渡による取得については、取締役会の承認を要する。 平成25年 9月 1日変更 平成25年 9月 9日登記		
役員に関する事項	取締役	山 田 智 治	令和 4年 6月24日重任
			令和 4年 6月29日登記
	取締役	山 田 智 治	令和 5年 6月29日重任
			令和 5年 7月 3日登記
	取締役	山 田 智 治	令和 6年 6月24日重任
			令和 6年 6月25日登記
	取締役	山 田 智 治	令和 7年 6月26日重任
			令和 7年 7月 3日登記
	取締役	山 田 智 治	令和 8年 6月22日重任
			令和 8年 7月 1日登記
	取締役	石 井 健 治	令和 4年 6月24日重任
			令和 4年 6月29日登記
	取締役	石 井 健 治	令和 5年 6月29日重任
			令和 5年 7月 3日登記
			令和 5年 9月30日辞任
			令和 5年10月 2日登記

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

	取締役	<u>志 太 勤 一</u>	令和 4年 6月24日重任
			令和 4年 6月29日登記
	取締役	<u>志 太 勤 一</u>	令和 5年 6月29日重任
			令和 5年 7月 3日登記
	取締役	<u>志 太 勤 一</u>	令和 6年 6月24日重任
			令和 6年 6月25日登記
	取締役	<u>志 太 勤 一</u>	令和 7年 6月26日重任
			令和 7年 7月 3日登記
	取締役	<u>志 太 勤 一</u>	令和 8年 6月22日重任
			令和 8年 7月 1日登記
	取締役	<u>松 岡 秀 人</u>	令和 4年 6月24日重任
			令和 4年 6月29日登記
			令和 5年 6月29日退任
			令和 5年 7月 3日登記
	取締役	<u>増 田 崇 彦</u>	令和 4年 6月24日就任
			令和 4年 6月29日登記
	取締役	<u>増 田 崇 彦</u>	令和 5年 6月29日重任
			令和 5年 7月 3日登記
	取締役	<u>増 田 崇 彦</u>	令和 6年 6月24日重任
			令和 6年 6月25日登記
	取締役	<u>増 田 崇 彦</u>	令和 7年 6月26日重任
			令和 7年 7月 3日登記
	取締役	<u>増 田 崇 彦</u>	令和 8年 6月22日重任
			令和 8年 7月 1日登記

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

<u>取締役</u>	<u>高橋 豪</u>	令和 4年 6月24日就任
		令和 4年 6月29日登記
		令和 5年 3月31日辞任
		令和 5年 4月 5日登記
<u>取締役</u>	<u>持田 美枝</u>	令和 5年 6月29日就任
		令和 5年 7月 3日登記
		令和 6年 5月31日辞任
		令和 6年 6月 3日登記
<u>取締役</u>	<u>織原 智昭</u>	令和 5年 6月29日就任
		令和 5年 7月 3日登記
<u>取締役</u>	<u>織原 智昭</u>	令和 6年 6月24日重任
		令和 6年 6月25日登記
<u>取締役</u>	<u>織原 智昭</u>	令和 7年 6月26日重任
		令和 7年 7月 3日登記
<u>取締役</u>	<u>織原 智昭</u>	令和 8年 6月22日重任
		令和 8年 7月 1日登記
<u>取締役</u>	<u>飯塚 健</u>	令和 6年 4月 1日就任
		令和 6年 4月 3日登記
<u>取締役</u>	<u>飯塚 健</u>	令和 7年 6月26日重任
		令和 7年 7月 3日登記
<u>取締役</u>	<u>飯塚 健</u>	令和 8年 6月22日重任
		令和 8年 7月 1日登記

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

	取締役	及川孝英	令和 6年 4月 1日就任
			令和 6年 4月 3日登記
	取締役	及川孝英	令和 7年 6月26日重任
			令和 7年 7月 3日登記
	取締役	及川孝英	令和 8年 6月22日重任
			令和 8年 7月 1日登記
	取締役	大村英貴	令和 6年10月 1日就任
			令和 6年10月 2日登記
	取締役	大村英貴	令和 7年 6月26日重任
			令和 7年 7月 3日登記
	取締役	大村英貴	令和 8年 6月22日重任
			令和 8年 7月 1日登記
兵庫県宝塚市光ガ丘一丁目14番20号 代表取締役	山田智治	令和 4年 6月24日重任	
		令和 4年 6月29日登記	
	山田智治	令和 5年 6月29日重任	
		令和 5年 7月 3日登記	
	山田智治	令和 6年 6月24日重任	
		令和 6年 6月25日登記	
	山田智治	令和 7年 6月26日重任	
		令和 7年 7月 3日登記	
	山田智治	令和 8年 6月22日重任	
		令和 8年 7月 1日登記	

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

	監査役	平 川 敏 也	令和 1 年 6 月 2 7 日就任
			令和 1 年 7 月 1 1 日登記
	監査役	平 川 敏 也	令和 5 年 6 月 2 9 日重任
			令和 5 年 7 月 3 日登記
			令和 8 年 6 月 2 2 日辞任
			令和 8 年 7 月 1 日登記
	監査役	熊 野 滋	令和 6 年 4 月 1 日就任
			令和 6 年 4 月 3 日登記
			令和 7 年 6 月 2 5 日辞任
			令和 7 年 7 月 3 日登記
	監査役	地 主 尚 和	令和 7 年 6 月 2 6 日就任
			令和 7 年 7 月 3 日登記
	監査役	澁 谷 正 臣	令和 8 年 6 月 2 2 日就任
		令和 8 年 7 月 1 日登記	
取締役等の会社に対する責任の免除に関する規定	当会社は、会社法第426条第1項の規定により、取締役（取締役であった者を含む。）の会社法第423条第1項の損害賠償責任につき、善意でかつ重大な過失がない場合は、取締役会の決議によって、法令の限度において、その責任を免除することができる。 当会社は、会社法第426条第1項の規定により、監査役（監査役であった者を含む。）の会社法第423条第1項の損害賠償責任につき、善意でかつ重大な過失がない場合は、取締役会の決議によって、法令の限度において、その責任を免除することができる。 平成25年 9 月 1 日設定 平成25年 9 月 9 日登記		
非業務執行取締役等の会社に対する責任の制限に関する規定	当会社は、会社法第427条第1項の規定により、社外監査役との間に、同法第423条第1項の損害賠償責任につき、善意でかつ重大な過失がない場合は、法令の定める額を限度とする契約を締結することができる。 平成25年 9 月 1 日設定 平成25年 9 月 9 日登記		
支 店	1	福岡県福岡市中央区大名二丁目8番22号天神偕成ビル3階	令和 2 年 1 2 月 1 4 日移転
			令和 2 年 1 2 月 1 4 日登記
	2	沖縄県豊見城市字翁長6番地9	令和 3 年 3 月 1 日移転
			令和 3 年 3 月 1 0 日登記

東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

取締役会設置会社 に関する事項	取締役会設置会社
監査役設置会社 に関する事項	監査役設置会社
登記記録に関する 事項	平成21年5月7日東京都港区芝三丁目14番2号から本店移転 平成21年 5月18日登記



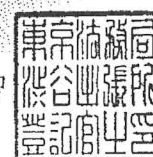
これは登記簿に記録されている閉鎖されていない事項の全部であることを証明
した書面である。

(東京法務局府中支局管轄)

令和 8年 7月17日

東京法務局渋谷出張所
登記官

神 山 智



香芝市立学童保育所指定管理者審査基準及び採点基準（第２次審査用）

	審査項目	審査基準	採点基準					
			大変優れている	優れている	普通	やや不十分	不十分	相当不十分
経営体制等	①運営の基本方針	管理運営の方針が施設設置の目的に合致するか。	10	8	6	4	2	0
		関係法令及び業務内容を的確に理解しているか。	10	8	6	4	2	0
	②経費等の積算	収支の積算は事業内容と整合性があるか。	10	8	6	4	2	0
		管理経費縮減や業務の効率化を図っているか。	20	16	12	8	4	0
		保育料収入、指定管理料等の収入合計額が、管理運営経費の支出総額より上回った場合の配分の考え方について	10	8	6	4	2	0
	③法人等の経営状態	過去の決算や業績から経営状態は良好であるか。	20	16	12	8	4	0
	④自己評価	自己評価の考え方と評価基準は適正か。	10	8	6	4	2	0
	⑤過去の実績	類似した業務実績はあるか。	10	8	6	4	2	0
	⑥運営困難時の対応	施設運営が困難となった場合の対応が示されているか。	10	8	6	4	2	0
小 計								
組織体制等	①運営体制・組織	施設の管理体制（管理責任者、主任指導員等）と業務内容が示されているか。	20	16	12	8	4	0
	②指導員の配置	業務遂行に必要な指導員（放課後児童支援員・補助員）が適正に配置されているか。	20	16	12	8	4	0
	③研修計画	指導員研修及び教育体制は適正か。	10	8	6	4	2	0
小 計								

法人等名称： 株式会社クオリス

管 理 業 務 等	①施設の維持管理	施設・設備の保守点検や修繕等の維持管理が適切に対処できる提案になっているか	10	8	6	4	2	0
	②安全確保等	児童の健康管理、事故防止等の安全対策は適切か。	20	16	12	8	4	0
		いじめ・虐待の防止等の対策が整備されているか。	10	8	6	4	2	0
	③危機管理体制	緊急事態発生時（事故・災害等）における危機管理体制が整備されているか。	20	16	12	8	4	0
		管理運営上で発生した事故等に対し、賠償責任能力を有しているか。	10	8	6	4	2	0
	④利用料金の管理	利用料金の料金設定は適切か、また管理体制は適切か。	10	8	6	4	2	0
	⑤個人情報保護	個人情報の取扱いと情報の管理体制は適正か。	20	16	12	8	4	0
小 計								
運 営 業 務 等	①保育	児童の発育段階に応じた保育に対する考え方と内容は適正か。	20	16	12	8	4	0
	②施設の平等利用	公正、公平な施設利用について配慮されているか。	20	16	12	8	4	0
	③利用者の意見反映	利用者の要望、苦情等を把握し業務改善につなげるための提案がされているか。	10	8	6	4	2	0
	④開所日の設定	開所日、開所時間の設定が利用者にとって良い提案がされているか。	20	16	12	8	4	0
	⑤おやつや教材の提供	おやつや教材（玩具・本等含む）の提供と経費は利用者にとって良い提案となっているか。	10	8	6	4	2	0
	⑥学校、地域等との対応	学校や地域、保護者等との対応について良好な関係を構築できる提案となっているか。	10	8	6	4	2	0
	⑦自主事業	自主事業の提供は利用者にとって良い提案となっているか。	20	16	12	8	4	0
小 計								
合 計								

*合格基準点は6割とし、採点委員の総合計点が満点の6割未満の場合は不合格となります。

香芝市立学童保育所指定管理者 第2次審査採点集計表

法人等名称：株式会社クオリス

審査項目		審査基準	評価点数								配点	
			委員 A	委員 B	委員 C	委員 D	委員 E	委員 F	委員 G	委員 H	合計点	平均点
経営体制等	①運営の基本方針	管理運営の方針が施設設置の目的に合致するか。	4	6	8	8	8	10	10	6	60	7.5
		関係法令及び業務内容を的確に理解しているか。	8	6	6	8	8	10	8	6	60	7.5
	②経費等の積算	収支の積算は事業内容と整合性があるか。	6	6	8	6	8	10	6	2	52	6.5
		管理経費縮減や業務の効率化を図っているか。	16	16	12	16	16	16	16	8	116	14.5
		保育料収入、指定管理料等の収入合計額が、管理運営経費の支出総額より上回った場合の配分の考え方について	8	6	8	6	8	8	6	6	56	7
	③法人等の経営状態	過去の決算や業績から経営状態は良好であるか。	12	16	12	16	16	16	16	16	120	15
	④自己評価	自己評価の考え方と評価基準は適正か。	6	6	8	8	8	8	8	6	58	7.25
	⑤過去の実績	類似した業務実績はあるか。	8	6	6	10	8	8	6	4	56	7
	⑥運営困難時の対応	施設運営が困難となった場合の対応が示されているか。	6	6	6	6	8	8	8	4	52	6.5
小 計			74	74	74	84	88	94	84	58	630	78.75
組織体制等	①運営体制・組織	施設の管理体制（管理責任者、主任指導員等）と業務内容が示されているか。	16	12	16	16	16	20	16	8	120	15
	②指導員の配置	業務遂行に必要な指導員（放課後児童支援員・補助員）が適正に配置されているか。	12	12	12	16	16	16	12	8	104	13
	③研修計画	指導員研修及び教育体制は適正か。	8	6	8	10	8	10	8	4	62	7.75
小 計			36	30	36	42	40	46	36	20	286	35.75
管理業務等	①施設の維持管理	施設・設備の保守点検や修繕等の維持管理が適切に対処できる提案になっているか。	8	6	8	6	8	10	8	4	58	7.25
	②安全確保等	児童の健康管理、事故防止等の安全対策は適切か。	12	12	16	16	12	16	12	8	104	13
		いじめ・虐待の防止等の対策が整備されているか。	6	6	10	10	8	8	8	6	62	7.75
	③危機管理体制	緊急事態発生時（事故・災害等）における危機管理体制が整備されているか。	16	12	16	20	16	16	16	8	120	15
		管理運営上で発生した事故等に対し、賠償責任能力を有しているか。	8	10	10	10	8	8	10	4	68	8.5
	④利用料金の管理	利用料金の料金設定は適切か、また管理体制は適切か。	6	6	4	6	8	8	6	2	46	5.75
運営業務等	⑤個人情報保護	個人情報の取扱いと情報の管理体制は適正か。	12	8	8	16	16	16	8	12	96	12
	小 計		68	60	72	84	76	82	68	44	554	69.25
	①保育	児童の発育段階に応じた保育に対する考え方と内容は適正か。	12	8	16	20	16	20	16	8	116	14.5
	②施設の平等利用	公正、公平な施設利用について配慮されているか。	12	12	12	12	16	20	16	8	108	13.5
	③利用者の意見反映	利用者の要望、苦情等を把握し業務改善につなげるための提案がされているか。	8	8	8	8	8	10	8	4	62	7.75
	④開所日の設定	開所日、開所時間の設定が利用者にとって良い提案がされているか。	16	12	16	20	16	16	20	8	124	15.5
	⑤おやつや教材の提供	おやつや教材（玩具・本等含む）の提供と経費は利用者にとって良い提案となっているか。	8	6	6	8	6	8	8	4	54	6.75
運営業務等	⑥学校、地域等との対応	学校や地域、保護者等との対応について良好な関係を構築できる提案となっているか。	6	6	8	6	8	8	8	4	54	6.75
	⑦自主事業	自主事業の提供は利用者にとって良い提案となっているか。	16	12	16	20	16	20	16	8	124	15.5
小 計			78	64	82	94	86	102	92	44	642	80.25
合 計			256	228	264	304	290	324	280	166	2,112	264

香芝市立学童保育所指定管理者 第2次審査採点集計表

法人等名称： シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

審査項目			審査基準			評価点数								配点	
			委員 A	委員 B	委員 C	委員 D	委員 E	委員 F	委員 G	委員 H	合計点	平均点			
経営体制等	①運営の基本方針	管理運営の方針が施設設置の目的に合致するか。	8	8	8	8	8	8	10	8	66	8.25			
		関係法令及び業務内容を的確に理解しているか。	8	6	6	8	8	8	8	6	58	7.25			
	②経費等の積算	収支の積算は事業内容と整合性があるか。	6	8	6	8	8	8	8	8	60	7.5			
		管理経費縮減や業務の効率化を図っているか。	16	4	12	12	16	16	16	12	104	13			
		保育料収入、指定管理料等の収入合計額が、管理運営経費の支出総額より上回った場合の配分の考え方について	6	6	6	8	8	8	6	8	56	7			
	③法人等の経営状態	過去の決算や業績から経営状態は良好であるか。	12	12	12	16	12	16	16	16	112	14			
	④自己評価	自己評価の考え方と評価基準は適正か。	8	8	6	6	8	8	8	6	58	7.25			
	⑤過去の実績	類似した業務実績はあるか。	10	10	10	10	8	8	10	10	76	9.5			
	⑥運営困難時の対応	施設運営が困難となった場合の対応が示されているか。	6	6	8	6	8	8	8	10	60	7.5			
小 計			80	68	74	82	84	88	90	84	650	81.25			
組織体制等	①運営体制・組織	施設の管理体制（管理責任者、主任指導員等）と業務内容が示されているか。	16	16	20	12	16	16	20	16	132	16.5			
	②指導員の配置	業務遂行に必要な指導員（放課後児童支援員・補助員）が適正に配置されているか。	16	16	16	16	16	16	16	16	128	16			
	③研修計画	指導員研修及び教育体制は適正か。	10	8	8	10	8	8	10	8	70	8.75			
小 計			42	40	44	38	40	40	46	40	330	41.25			
管理業務等	①施設の維持管理	施設・設備の保守点検や修繕等の維持管理が適切に対処できる提案になっているか。	6	6	6	8	8	8	8	6	56	7			
	②安全確保等	児童の健康管理、事故防止等の安全対策は適切か。	12	16	16	8	12	16	16	16	112	14			
		いじめ・虐待の防止等の対策が整備されているか。	6	6	10	8	8	8	10	8	64	8			
	③危機管理体制	緊急事態発生時（事故・災害等）における危機管理体制が整備されているか。	20	16	20	20	12	16	20	16	140	17.5			
		管理運営上で発生した事故等に対し、賠償責任能力を有しているか。	8	10	10	10	8	8	10	8	72	9			
	④利用料金の管理	利用料金の料金設定は適切か、また管理体制は適切か。	6	8	6	6	8	8	6	6	54	6.75			
⑤個人情報保護	個人情報の取扱いと情報の管理体制は適正か。	16	8	12	16	16	16	16	12	112	14				
小 計			74	70	80	76	72	80	86	72	610	76.25			
運営業務等	①保育	児童の発育段階に応じた保育に対する考え方と内容は適正か。	12	4	4	16	16	16	20	16	104	13			
	②施設の平等利用	公正、公平な施設利用について配慮されているか。	16	12	16	12	16	16	20	12	120	15			
	③利用者の意見反映	利用者の要望、苦情等を把握し業務改善につなげるための提案がされているか。	10	8	8	8	8	8	8	6	64	8			
	④開所日の設定	開所日、開所時間の設定が利用者にとって良い提案がされているか。	20	20	20	16	16	16	20	12	140	17.5			
	⑤おやつや教材の提供	おやつや教材（玩具・本等含む）の提供と経費は利用者にとって良い提案となっているか。	8	6	8	6	8	8	10	8	62	7.75			
	⑥学校、地域等との対応	学校や地域、保護者等との対応について良好な関係を構築できる提案となっているか。	8	8	8	8	6	8	10	8	64	8			
	⑦自主事業	自主事業の提供は利用者にとって良い提案となっているか。	16	16	20	20	16	12	16	16	132	16.5			
小 計			90	74	84	86	86	84	104	78	686	85.75			
合 計			286	252	282	282	282	292	326	274	2,276	284.5			