香芝市二十歳を祝う会記念品の購入に係る仕様書

1　　件　　名　香芝市二十歳を祝う会記念品の購入

2　　概　　要　　本仕様書は、令和９年二十歳を祝う会記念品の購入について必要事項を定めるものである。

3　　品　　名　万年カレンダー

4　　数　　量　８００個

5　　納入期限　令和９年１月６日（水）

6　　納入場所　香芝市役所４階　生涯学習課事務室（香芝市本町１３９７番地）

7　　製品仕様

品名	仕様
万年カレンダー	1　サイズ（外寸） ⑴　土台　　Ｗ１２０㎜×Ｄ４２㎜×Ｈ２５㎜　１個 ⑵　ブロック　Ｗ　３０㎜×Ｄ３０㎜×Ｈ３０㎜　４個 2　材料は奈良県産材の杉又はひのき（集成材でない、機能を損ねる抜節がない）を使用すること。 3　レーザー刻印 ⑴　土台　正面の上下左右の中心（重心位置）に二十歳を祝う会シンボルマークを刻印すること。 ⑵　ブロック　１つ目：月／各面に２か月分を刻印 ２つ目：日付／「０，１，２，３，４，５」 ３つ目：日付／「０，１，２，６（９兼用），７，８」 ４つ目：曜日／「月・火・水・木・金・土（日兼用）」 ※土は青色、日は赤色 4　木材の表面及び角部については、使用者の安全に配慮し、ささくれ等が発生しないよう、面取り及びやすり掛けを行うこと。 5　詳細は別紙参考図を参照すること。
カード	1　Ａ７サイズ　厚口 2　片面フルカラー印刷 3　万年カレンダーの説明と市が指定するお祝いの言葉を記載すること。 4　森林環境税のロゴ及び二十歳を祝う会らしいイラストを添えること。

８　　包　　装　　透明のフィルム袋で万年カレンダー及びカードを封入すること。

９　　納入形態　段ボール箱で納入（詳細は担当課と協議すること）

１０　参考イメージ

記念品シンボルマーク配置イメージ

土台正面



上下左右均等



２０㎜程度

２２㎜程度

１１　納入について

⑴　搬入及び運搬に要する費用を含めること。

⑵　搬入等については、担当課と協議の上、行うこと。

⑶　搬入車両、搬入日時等については、必ず事前に担当課と協議すること。

１２　その他

⑴　納入する製品については、傷、汚れ、その他外観を損ねるものであってはならない。

⑵　納入に際しては、担当課及び契約課の検収を受けるものとする。

⑶　製品に不都合箇所が発生した場合は、無償で取り替えるものとする。

⑷　この仕様に疑義が発生したときは、速やかに担当課及び契約課へ連絡し指示を受けるものとする。

⑸　仕様書に定めのない事項については、物品購入契約書に定めるとおりとする。