

委任状

令和 年 月 日

(あて先) 香芝市長

(委任者) 住所

(入札者) _____

氏名 (申込書と同一印)

電話番号() _____
携帯電話 _____
mail _____

私は、下記の者を代理人と定め、以下のとおり権限を委任します。

記

(受任者) 住所

(代理人) _____

氏名

電話番号() _____
携帯電話 _____
mail _____

委任事項

令和 年 月 日に入札参加申し込みの受付を開始した公有財産売却に関する

- 売却の手續きに関する一切の権限
- 入札保証金の納付及び返還に係る受領の権限
- 入札等に関する一切の権限
- 代金納付に関する一切の権限

(持参していただくもの)

- 受任者(代理人)が個人にあつては受任者の公的機関発行の証
- 受任者(代理人)が法人にあつては受任者の登記事項証明書(原本)

(記載にあたっての注意事項)

- 受任者の印鑑は、申込書と同一の印を使用してください。
- 受任者が法人の場合は、氏名又は住所欄に、法人名及び代表者名を併記してください。